

# KINDERCENTRUM VILLA OOSTWOLD



PEDAGOGISCH  
BELEID





## **Pedagogisch Beleidsplan**

<b>Inleiding</b>	<b>2</b>
------------------	----------

### **Deel 1 Pedagogisch Beleidsplan**

1.1	Het creëren van een veilige en vertrouwde omgeving	4
1.2	Zelfstandigheid en zelfvertrouwen	7
1.3	De sociale ontwikkeling	8
1.4	De emotionele ontwikkeling	9
1.5	De verstandelijke ontwikkeling	10
1.6	De motorische ontwikkeling	11
1.7	De creatieve ontwikkeling	12
1.8	Omgaan met normen en waarden	13
1.9	Observeren en signaleren	14
1.10	Vier ogen beleid	15

### **Deel 2 Het werkplan**

2.1	Wennen	16
2.2	Dagindeling	17
2.3	Eten	17
2.4	Activiteiten	18
2.5	Slapen	18
2.6	Omgaan met zindelijkheid	19
2.7	Hygiëne	19
2.8	Festiviteiten	19
2.9	Uitstapjes & activiteiten	20

### **Deel 3 De Randvoorwaarden**

3.1	Het personeelsbeleid & stagebeleid	21
3.2	Het plaatsingsbeleid	22
3.3	Het aantal kinderen per medewerker en omvang van de stamgroep	22
3.4	Een eigen bakje voor elk kind	22
3.5	Protocollen en de meldcode	23
3.6	Tot slot	24

### **Deel 4 De bijlagen**

4.1	BSO vervoersreglement	26
4.2	Overzicht huisregels Villa Oostwold	28



## INLEIDING

Kindercentrum Villa Oostwold heeft 1 maart 2008 haar start gemaakt. Een particulier kinderdagverblijf in het dorp Oostwold onder de rook van Groningen nabij de A7. Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van Villa Oostwold. Dit beleidsplan is bedoeld voor ouders en verzorgers, pedagogisch medewerkers, groepshulpen, stagiaires, samenwerkende instanties en instellingen.

Het beleidsplan is opgesteld om te kunnen verantwoorden hoe wij werken en waarom wij dat zo doen. Tevens geldt het als voorschrift voor alle medewerkers van de dagopvang (KDV) en de buitenschoolse opvang (BSO).

We zijn een kleinschalig kinderdagverblijf in een landelijke omgeving op steenworp afstand van een samenwerkingsschool.

We bieden opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 12 jaar. Dagopvang voor 0 tot en met 4 jaar. Naschoolse-, tussen schoolse- en vakantieopvang voor 4 tot en met 12 jaar. We bieden deze opvang in vaste en flexibele vormen aan. Naast reguliere opvang biedt Villa Oostwold ook peuterspeelzaal uren aan onder de naam *Peuterpret*.

We voorzien in de behoefte aan ouders en kinderen door het bieden van veilige, flexibele, betaalbare en gezellige opvang voor alle kinderen.

We streven er naar om zowel voor ouders en kinderen als voor medewerkers een prettige sfeer en werkomgeving te creëren. Zowel in de inrichting als in ons doen en laten. Flexibiliteit in zowel opvang als in houding, professionaliteit in ons handelen naar ouders en kinderen toe. Kwalitatief goede opvang voor kinderen door middel van het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen op sociale-, emotionele- en fysieke ontwikkeling. Het volgen van deze ontwikkeling en het opsporen van hiaten in deze ontwikkeling rekenen wij ook tot onze taak.

***Het is onze taak om professioneel in de praktijk de zorg voor kinderen uit te voeren met een flexibele houding en met toewijding naar ouders.***

Visie:

We willen een financieel gezond bedrijf blijven, dat toegankelijk is voor alle ouders met kinderen met uitbreiding van kennis en kunde en samenwerking met de basisschool daar waar nodig.

In **Deel 1** is de uitwerking van het pedagogisch beleidsplan. Dit begint met een veilige en vertrouwde omgeving.

**Deel 2** is ons pedagogisch werkplan waarin de praktische uitvoering van het beleidsplan omschreven staat. Als laatste worden in **Deel 3** de randvoorwaarden ten behoeve van ons pedagogisch beleid beschreven. En aan het einde zijn nog bijlagen toegevoegd.

Naast ons pedagogisch plan is er ook nog een informatieboekje voor het KDV en voor de BSO verkrijgbaar bij Villa Oostwold, waarin het reglement is opgenomen. Het informatieboekje, pedagogisch plan, de algemene voorwaarden worden aan ouders mee gegeven bij de start van de opvang en zijn op onze website in te zien. Het is van belang deze goed door te lezen.

Oostwold, Januari 2017



**1.1. Het creëren van een veilige en vertrouwde omgeving**

Een veilige en vertrouwde omgeving is de basis van waaruit een kind zich kan gaan ontwikkelen. Het is dus belangrijk dat een kind zich thuis voelt bij Villa Oostwold. Villa Oostwold moet een plek zijn waar kinderen met plezier naar toe gaan en zijn. Voorwaarden voor een vertrouwde omgeving beginnen bij duidelijkheid voor de kinderen. Het kind moet weten waar het aan toe is. Daarom kiezen wij ervoor dat de kinderen de dag doorbrengen in hun eigen, vertrouwde groep (stamgroep) met hun eigen, vertrouwde pedagogisch medewerkers.

**Stamgroep en het open-deuren-beleid**

De KDV bestaat uit 2 stamgroepen. De 0-2 jaar groep en de 2-4 jaar groep. Er is een open-deuren-beleid binnen Villa Oostwold. Dit maakt het mogelijk dat kinderen, afhankelijk van het aantal kinderen in de groepen, van de ene groep naar de andere groep kunnen gaan. Zo kunnen broertjes en zusjes elkaar ook bezoeken. Dit maakt ook de overgang naar een andere stamgroep gemakkelijker. Vaste tafelmomenten doen kinderen in hun eigen stamgroep. Er is een vaste dagindeling en er zijn duidelijke regels. Veiligheid staat voorop met deze regels, waardoor het open-deuren-beleid nog weleens ingeperkt wordt, met name voor de kleine kinderen op het KDV. BSO kinderen spelen vaak met klein speelgoed, dit is niet geschikt voor alle kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Tijdens de vaste tafelmomenten verblijven kinderen in hun eigen stamgroep. Indien de totale groep van de KDV kleiner is dan 7 kinderen, worden beide stamgroepen samengevoegd in 1 stamgroep tijdens de vaste eetmomenten. De 2-4 groep eten niet in hun eigen groep, maar in een aparte eetruimte die ook beschikbaar is voor de BSO, waar op dat moment geen gebruik van gemaakt wordt door de BSO kinderen. Deze BSO ruimte wordt ook gebruikt tijdens de peuterspeelzaal uren. Het is dan mogelijk om 10 kinderen in de 2 tot 4 jaar groep te ontvangen in plaats van 7. Er kunnen wijzigingen ontstaan in stamgroepen door omstandigheden, waardoor kinderen op bepaalde momenten niet in hun eigen stamgroepen eten. Een voorbeeld is veel slapende kinderen en een van 1,5 eet dan fruit mee met de kinderen van 2 tot 4 groep. Dit zijn uitzonderlijke gevallen, maar kan wel voorkomen. Voor de bezetting op de groep zijn wettelijke regels opgesteld in de vorm van de kind-leidster ratio. Dit staat uitgebreid uitgelegd in deel 3 De rand voorwaarden.

**Inrichting**

Het gebouw van Villa Oostwold is speciaal aangepast voor kinderopvang. In de 0-4 groep staat er voor de allerkleinsten een grote (verhoogde) dubbele box, zodat baby's een veilige en rustige plek hebben, op ooghoogte met de groepsleiding. Voor diezelfde baby is er ook in al deze ruimten een ligplekje op de grond, voor de ontdekkingstocht en het contact met de andere kinderen.

Iedere groepsruimte is ingericht met speelhoeken, vrije speelruimte, maar ook rustige hoekjes met een bank of met kussens waar de kinderen zich terug kunnen trekken. De kleuren zijn zoveel mogelijk primair gehouden. De KDV groep beschikt over twee slaapkamers met totaal 8 bedjes die voldoen aan de eisen volgens de wet kinderopvang. Er wordt ook gebruik gemaakt van 3 buitenbedjes, in overleg met ouders. Deze voldoen eveneens aan de eisen van de wet kinderopvang en worden onderhouden door Lutje Potje.

Voor de grotere kinderen is het mogelijk om op bepaalde tijden de stamgroep te verlaten en naar de (op dat moment niet gebruikte) BSO ruimte te gaan spelen, deze is geschikt gemaakt voor kinderen tot 4 jaar. Deze ruimte wordt overdag niet door de BSO gebruikt, de ruimte is zeer geschikt voor activiteiten van de 2 tot 4 jaar groep. Een huiselijke sfeer wordt door de inrichting, maar ook door de interactie tussen het kind en de pedagogisch medewerker gecreëerd. Ieder kind heeft zijn eigen plekje in de groep. Een eigen bakje met spullen. Het streven is ook zoveel



mogelijk een eigen bedje op dezelfde kamer. De bedden worden per kind en/of tweewekelijks verschoond. Kinderen slapen nooit op het beddoengoed van een ander kind.

## Regels



Bij Villa Oostwold komt het kind terecht in een heel andere situatie dan thuis. Het komt in een omgeving waar het te maken krijgt met leeftijdgenootjes, met meerdere volwassenen en met andere spelen en ontwikkelingsmogelijkheden. Bij Villa Oostwold zijn waarschijnlijk andere regels dan de regels die thuis gelden. Ook zijn er andere gewoontes en gebruiken. Het hoeft bij Villa Oostwold niet allemaal precies zo te gaan als thuis en andersom. Onze ervaring is dat kinderen heel goed in staat zijn onderscheid te maken tussen thuis en het kindercentrum, als maar duidelijk wordt gemaakt wat er anders is en waarom. Hiervoor is het van belang dat er een goede

afstemming is tussen thuis en Villa Oostwold. Om te bereiken dat ouders en groepsleiding begrip hebben voor en duidelijkheid over elkaars situatie zijn er een aantal vaste momenten waarop er overleg is tussen ouders en groepsleiding. Dit is bij het dagelijks brengen en halen. Jaarlijks worden er 10 minutengesprekken georganiseerd voor de KDV, dit is een extra uitwisseling tussen ouders en pedagogisch medewerkers.

In de BSO is uitwisseling met de leraar bij het brengen of halen op school. Vervolgens met de ouder bij het brengen en/of halen van Villa Oostwold. Vanwege de beperktere uitwisselingsmogelijkheden, vragen wij ouders en verzorgers kinderen zoveel mogelijk zelf op te halen. Daarnaast mogen kinderen alleen opgehaald worden door een volwassene boven de 18 jaar.

Indien kinderen door iemand anders opgehaald wordt dan de ouders, moet dit vooraf aan Villa Oostwold worden bekendgemaakt met naam en de relatie tot het kind (b.v. opa en oma).

## Kennismaking

Kennismaking begint al voordat het kind geplaatst is, in het kennismakingsgesprek. Hier worden de ouders geïnformeerd over de gang van zaken binnen Villa Oostwold. Onderwerpen zoals de dagindeling, de wenperiode, wie werkt welke dagen op de groep, hoe wordt er gewerkt en welke regels worden gehanteerd, komen hierbij aan de orde. De groepsleiding krijgt dan ook informatie van de ouder over het kind. De verzorging, eet-, slaap- en andere gewoontes worden besproken.

Tijdens de wenperiode is er extra overleg tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In het werkplan wordt dit proces van wennen verder uitgewerkt.

## Overgang van huis naar Villa Oostwold

Om de overgang tussen thuis en Villa Oostwold gemakkelijker voor het kind te maken zijn er vrijwel dagelijks breng- en haal gesprekjes waarin over en weer verteld kan worden hoe het thuis of in de groep gegaan is.

Villa Oostwold heeft geen vaste haal- en brengtijden. Kinderen schuiven gewoon in het dagprogramma van Villa Oostwold, wanneer zij gebracht zijn door de ouder. Wordt een kind heel vroeg gebracht of laat gehaald, dan kan het voorkomen dat de groepsleiding van de eigen groep er niet is. De overdracht vindt dan plaats door een van de andere pedagogisch medewerkers.

## Afscheid

Wanneer een kind 's morgens gebracht wordt en de ouder gaat weg, dan willen we dat de ouder en/of verzorger op zijn eigen manier duidelijk afscheid neemt van zijn kind. Zo weet het kind in ieder geval dat de ouder is weggegaan en hem pas vanmiddag weer komt halen. Het kind is dan misschien wel even verdrietig, maar het is wel heel duidelijk voor hem. Het verdriet wordt alleen maar groter als het kind veel later ineens ontdekt dat papa of mama zomaar is verdwenen.

De kinderen mogen altijd hun vertrouwde knuffel, speen of iets dergelijks van thuis meenemen. Na het afscheid nemen worden deze, als het kind eraan toe is, in het bakje van het kind gelegd om kwijt raken te voorkomen. Alleen bij het slapen of als het als troost nodig is, wordt deze knuffel of speen te voorschijn gehaald.



### Schriftje

Ieder kind heeft een schriftje waarin de groepsleiding regelmatig schrijft. In alle groepen wordt in elk geval 1 keer per week geschreven. Tot 1,5 jaar wordt er dagelijks geschreven. Bij de hele kleintjes gaan deze verhaaltjes vooral over het eten en slapen. Later komen hier steeds meer dingen bij zoals de ontwikkeling, activiteiten, gebeurtenissen, ruzietjes, ongelukjes enz. Er wordt getracht een eerlijk verslag van de dag van te maken waarin de leuke en de minder leuke dingen aan bod komen.

Ook de ouders worden gestimuleerd om regelmatig in het schriftje te schrijven zo blijven ook de pedagogisch medewerkers op de hoogte blijft van wat er thuis gebeurt en kan daarop eventueel reageren.



### Verzoeken ouders

Bij verzoeken van ouders (over o.a. slapen, eten of extra komen) zal het belang van het kind, dat van de groep en de organisatie worden afgewogen. Zijn de wensen te realiseren binnen de door Villa Oostwold gestelde huisregels (zie hiervoor ook ons informatieboekje) met betrekking tot groepsritme, dagprogramma of groepsgrootte dan zal er gehoor worden gegeven aan het verzoek.

### Fysieke veiligheid

Villa Oostwold heeft voor het gebouw een gemeentelijke vergunningen en een door de brandweer afgegeven gebruiksvergunning. Daarnaast worden door de GGD periodiek inspecties uitgevoerd. Villa Oostwold heeft procedures en protocollen omtrent o.a. ziekten, agressie, calamiteiten, hygiëne en kindermishandeling deze zijn voor iedereen terug te lezen op de website van Villa Oostwold of op te vragen bij de dagelijkse leiding. Pedagogisch medewerkers, leidinggevenden en directie handelen hier naar. In de procedures wordt besproken wat de te ondernemen stappen zijn en wie waar verantwoordelijk voor is. In de protocollen zijn stapsgewijs instructies terug te vinden hoe te handelen. In geval van nood worden deze gebruikt.

Verder is er voor zowel de KDV groep als de BSO groepen een map met kindgegevens, waaronder telefoonnummers staan van ouder(s)/verzorger(s), huisarts etc. Ook eventuele diëten, allergieën en belangrijke medische gegevens worden hier vermeld. Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van minimaal een SPW 3 (of gelijkwaardig) diploma en alle medewerkers hebben een geregistreerd "bewijs van goed gedrag" (VOG verklaring omtrent gedrag).

### Groepsgrootte

Kindercentrum Villa Oostwold volgt de beleidsregels kwaliteit kinderopvang. Aan de hand van de oppervlakte en de leeftijd is bepaald hoeveel kinderen zich er in een ruimte mogen bevinden en hoeveel pedagogisch medewerkers op de groep staan. De opvang vindt plaats in stamgroepen (vaste groepen in een eigen ruimte).

De BSO bestaat uit maximaal 20 kinderen per dag, verdeeld over de BSO ruimten.

De KDV bestaat uit 2 groepen, 0 tot 2 jaar en 2 tot 4 jaar groep. De 0 tot 2 jaar mogen maximaal 9 kinderen verblijven en de 2-4 jaar maximaal 7 kinderen per dag.

Villa Oostwold heeft ook Peuterspeelzaal uren. Dit noemen wij "Peuterpret". Gedurende deze uren van 8.30 uur tot en met 12.00 uur op maandag tot en met vrijdag, maken wij gebruik van een deel van de BSO ruimte. Waardoor we op dit tijdstip maximaal 10 kinderen verblijven in de ruimte van 2 tot 4 jaar.

### Steunen en stimuleren van ontwikkeling van 0 tot 4 jaar (VVE)



Wij bieden gedurende de dag activiteiten aan vanuit het VVE programma Uk & Puk. VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie.

Uk & Puk richt zich op de brede ontwikkeling van jonge kinderen van 0-4 jaar. Naast de taalontwikkeling is er bij Uk & Puk extra aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling, de motorische en zintuiglijke ontwikkeling en beginnende rekenprikkels.

Het Uk en Puk programma bevat allerlei verschillende thema's. Over het hele jaar hebben we thema's ingepland gedurende de schoolweken. Tijdens vakantie doen we wel activiteiten voor kinderen, maar op een laag pitje. De thema's sluiten aan op de seizoenen en/of feestdagen of andere onderwerpen die spelen. Bij de thema's behoren verschillende soorten activiteiten. We houden ouders op de hoogte met welk thema we werken, welke activiteiten we uitvoeren en met welke woorden we werken. De woorden waarmee we werken, zullen zichtbaar op het bord op de ingang hangen bij de entree. Kinderen ontwikkelen zich op een speelse manier met de pop Puk en het programma Uk en Puk. Puk is het speelkameraadje van de kinderen. Hij maakt altijd wel iets mee wat de kinderen herkennen, zoals ziek zijn. Hij biedt troost en is een vriendje waarbij baby's, dreumesen en peuters zich veilig voelen. Puk is een soort schakel tussen pedagogisch medewerker en het kind. Villa Oostwold wordt door de GGD vanaf 2013 op de voorschoolse educatie en de uitvoering hiervan geïnspecteerd. Voor de dagindeling met het VVE programma bij Villa Oostwold verwijzen we naar het werkplan. Daarnaast is er een beleidsplan in ontwikkeling, waarin de uitwerking van het VVE programma staat met een duidelijke uitwerking van de doelen waar we aan werken. Per thema worden er elke keer weer nieuwe doelen gesteld, afhankelijk van wat er speelt in de groep of wat nodig is.

## 1.2 Zelfstandigheid en zelfvertrouwen

In alle groepen wordt veel aandacht besteed aan de zelfstandigheid en het zelfvertrouwen van de kinderen. De kinderen hebben er vaak veel plezier in om zelf iets te kunnen en wij vinden dit belangrijk. Naast het plezier stimuleer je ook de ontwikkeling van kinderen naar zelfstandigheid en het zelf kunnen bouwt aan het zelfvertrouwen.

### De ontwikkeling van 0 tot 4 jaar

Dit begint al bij de baby's en wordt afhankelijk van het niveau van het kind steeds verder uitgebreid. Bijvoorbeeld bij het aankleden: de baby wordt gestimuleerd om zelf de armen in de mouwen te steken. Op de peuterleeftijd wordt dit uitgebreid naar zichzelf aan- en uit kleden.



Doordat de verschoningsruimte direct aan de groepsruimte zit, kunnen kinderen zelfstandig naar het toilet en naar de kraan terwijl de pedagogisch medewerker toch een oogje in het zeil houdt.

Tijdens het eten laten we het kind zoveel mogelijk zelfstandig eten en drinken. Ook het opruimen van het speelgoed wordt met zijn allen spelenderwijs gedaan, waarbij de pedagogisch medewerker de kinderen tot helpen aanspoort door het geven van kleine opdrachten.

Om praktische redenen is het niet altijd mogelijk om kinderen voldoende tijd te geven om zich bijvoorbeeld in hun eigen tempo aan te kleden. Er zijn kinderen die alles 'zelf willen doen' we stimuleren dit zoveel mogelijk, maar geven ook uitleg op het moment dat dat niet mogelijk is. Bijvoorbeeld als het ritme van de groep daardoor teveel verstoord wordt. Met tips en trucs wordt het kind dan op weg geholpen.

In de groepsruimten vindt je vrijwel al het materiaal op kindhoogte, zodat kinderen zelf kunnen kiezen en pakken. Voor knutselactiviteiten liggen de materialen wel buiten het bereik van de 0 tot 4 jarige kinderen.

Voor de kinderen van de BSO is een kast waarin zij kunnen kiezen uit allerlei materialen, speelgoed en spelletjes.

Dit zelfstandig dingen proberen en laten slagen, ontdekken waar je goed in bent, geeft het kind zelfvertrouwen. De pedagogisch medewerker laat het kind zoveel mogelijk vrij in dit proberen en ontdekken. Zij stimuleert dit door het geven van tips of het bieden van uitdaging. Zo leert het kind zijn persoonlijke kwaliteiten kennen en ontwikkelen.



Wanneer deze ontdekkingsreis ten koste gaat van de veiligheid of wanneer de ontwikkeling van het kind zelf of van andere kinderen in gevaar komt, zal de pedagogisch medewerker ook de grens aangeven. Zij zal het kind uitleggen waarom zij dit niet wil en biedt het kind vervolgens, als het mogelijk is, een alternatief aan.

### **De ontwikkeling van de schoolleeftijd**

In de leeftijd van 4 tot 13 jaar maken kinderen belangrijke ontwikkeling door. Op school leren de kinderen, de BSO zien wij als vrije tijd waarin kinderen zich kunnen ontspannen. Pedagogisch medewerkers passen hun verwachtingen aan, aan de leeftijd en de persoonlijkheid van het kind. Ontwikkelen houdt in veranderen. Als we praten over verandering in gedrag, dan hebben we het over het doormaken van ontwikkelingsfasen.

### **Zelfstandigheid op de BSO**

Uitdaging vormen de basis voor zelfstandigheid. De kinderen worden uitgedaagd om zelfstandig taken uit te voeren. Voorbeelden zijn het zelf bedenken van oplossingen voor een probleem, bij het maken van een werkstuk, maar ook bij het oplossen van conflicten tussen kinderen onderling. We leren kinderen voor zichzelf op te komen en ondersteunen het ontwikkelen van zelfvertrouwen door het kind te complimenteren wanneer iets goed gaat. Ook verwachten we dat kinderen mee helpen met opruimen en de grote kinderen helpen de kleinere kinderen bijvoorbeeld met veters strikken. We geven ze zo op allerlei manieren een extra stukje verantwoording.

### **Lichamelijke ontwikkeling**

Wat betreft de fijne motoriek zijn er activiteiten als verven, knippen en plakken. Wat betreft grove motoriek activiteiten als klimmen, fietsen, rennen en springen. Ook bieden we de mogelijkheid om deel te nemen aan sportactiviteiten op verschillende sportgebieden die worden georganiseerd in de omgeving. En er zal regelmatig een leuke activiteit bij het kindercentrum zijn op dit gebied, waar kinderen zich bij aan kunnen sluiten.

### **Zindelijkheid**

We verwachten dat kinderen die op de BSO komen zindelijk zijn. Zijn ze dit niet dan volgen pedagogisch medewerkers de procedure zindelijkheid van Villa Oostwold en overleggen met ouder(s)/verzorger(s). Deze procedure is beschreven in het protocol zindelijkheid. Vragen omtrent zindelijkheid kunnen altijd worden gesteld bij de pedagogisch medewerker.

## **1.3 De sociale ontwikkeling**



Binnen de groep is de omgang met elkaar heel belangrijk. De kinderen worden gestimuleerd om elkaar te waarderen, te respecteren en rekening te houden met elkaar. We houden hierbij rekening met de leeftijd van het kind. Van een kind van vier (of jonger) verwachten we niet dezelfde sociale vaardigheden als een kind van tien.

De kinderen wordt geleerd dat ze niet alleen aan zichzelf, maar ook aan anderen moeten denken. Dit betekent dat het kind even moet wachten totdat de ander

uitgepraat is of totdat de ander klaar is met bepaald speelgoed. De kinderen worden serieus genomen en geaccepteerd zoals ze zijn. Kinderen worden vrij gelaten of ze mee willen doen aan een bepaalde activiteit. En geeft een kind bijvoorbeeld aan alleen te willen spelen dan wordt daar ruimte voor gecreëerd. Samen spelen vinden we belangrijk, maar er moet ook ruimte zijn om iets alleen te doen.

De baby's zijn vooral individueel bezig. Ze beleven plezier aan elkaar door o.a. naar elkaar te kijken, te luisteren en elkaar aan te raken. De leidster stimuleert het samen liedjes zingen, boekjes lezen, spelletjes doen en knutselen. Het verschonen en voeden zijn de momenten dat de kleine baby's extra aandacht krijgen, door met ze te knuffelen, te praten en spelletjes te doen.

### **Groepsvorming**

Bij de grotere kinderen wordt het groepsgebeuren belangrijker. De kinderen zijn meer gericht op het met elkaar samenzijn in de groep. Ze leren dat ze niet alleen aan zichzelf moeten denken, maar ook rekening moeten houden met de andere (kleinere) kinderen.

In het algemeen zie je dat de oudere kinderen vaak zeer zorgzaam zijn voor de jongeren. Zo komen oudere peuters of kinderen van de buitenschoolse opvang hulp van de leiding halen als het de kleintjes bijvoorbeeld nog niet lukt om de jas te pakken. De leidster stimuleert de oudere kinderen om mee te helpen met de verzorging van de kleine baby's door ze bijv. het speentje te laten geven of te troosten door het wipstoeltje te wiegen.

Kinderen ontwikkelen ook vriendschappen met elkaar. Ze herkennen hun groepsgenootjes en bij binnenkomst zijn de kinderen blij elkaar te zien. Er wordt door de grotere kinderen bewust gekozen naast wie men aan tafel zit of met wie men iets wil doen. Door de pedagogische medewerker wordt natuurlijk in de gaten gehouden dat er geen kinderen buiten de groep komen te staan.

Door dit samen leven, samen spelen, dingen delen, elkaar helpen en van elkaar leren, leert het kind zijn sociale kwaliteiten kennen en te ontwikkelen.

### **1.4 De emotionele ontwikkeling**

We vinden het belangrijk dat de kinderen de gelegenheid krijgen om hun gevoelens zoals boosheid, angst, verdriet en vreugde te uiten. De leidster zorgt dat zij er is voor het kind, dat er ruimte en ook tijd is te luisteren naar deze emoties. We nemen de gevoelens van de kinderen serieus; bij vallen niet ontkennen dat het pijn doet door te zeggen "je bent al zo'n grote jongen". Huilen mag! We proberen het gevoel van het kind onder woorden te brengen. (Je vindt het niet leuk hè, dat papa nu weggaat). Het kind moet zichzelf kunnen zijn, maar we leren het kind ook waar de grens is, wat wel en niet kan (je mag boos zijn, maar je mag niet slaan). Het is belangrijk dat de pedagogisch medewerker, luistert, begrip toont, maar ook duidelijke grenzen biedt in de groep.

We zijn ons ervan bewust dat je het verdriet van het kind ontkent door het kind af te leiden of iets anders aan te bieden, toch blijkt dit soms nodig om het kind over zijn verdriet heen te helpen.

### **Baby's**

Baby's uiten hun gevoelens doorgaans door te huilen of te lachen. De pedagogisch medewerker zal de oorzaak van het huilen opsporen en, als het mogelijk is, wegnemen. Is er geen aanwijsbare reden, dan zal er gekeken worden naar een oplossing waar het kind zich het prettigst bij voelt. In zo'n situatie probeert de pedagogisch medewerker het kind gerust te stellen door op een rustige toon tegen het kind te praten, te benoemen wat zij doet. Ook overleggen wij met ouders wat hun ervaring is vanuit huis en mogelijke oplossingen.

### **Troosten**

Wij zien dat ook kinderen onderling goed in staat zijn elkaar te troosten of over angsten heen te helpen. Kinderen die bang zijn iets nieuws te proberen worden vaak door kinderen die wel durven over een drempel heen geholpen. Blijven er voor een bepaalde activiteit of speelgoed angstgevoelens bestaan bij een kind dan zal de pedagogisch medewerker naar eigen inzicht handelen. Bepaald speelgoed kan bijvoorbeeld een tijdje van de groep als daar een kind echt bang voor is. Soms zal een pedagogisch medewerker ervoor kiezen een kind stap voor stap te laten wennen door extra aandacht en uitleg. Op al deze manieren zorgen we voor een emotioneel veilige omgeving voor het kind.

### **Gedragsverandering**

Bij (plotselinge) gedragsverandering wordt er altijd eerst naar een oorzaak gezocht (bijv. verandering van slaap- of eetgewoontes, de komst van een broertje of zusje enz.). De groepsleiding speelt hierop in en kan daar bijvoorbeeld in een spel of kringgesprek aandacht aan schenken. Goede oudercontacten zijn hierbij van groot belang, op de situatie thuis kan dan ingespeeld worden.



Wij vinden het belangrijk dat de groepsleiding tot op zekere hoogte ook haar emoties kan uiten. Kinderen mogen, binnen grenzen, weten dat de pedagogisch medewerker zich niet lekker voelt of boos is. Dit laatste uit zich in de gezichtsuitdrukking en toon van de stem.

### **Sociaal-emotionele ontwikkeling op de BSO**

Ook op de BSO wordt de basis gelegd voor sociale vaardigheden die het kind later nodig heeft. De relatie met leeftijdsgenootjes worden steeds waardevoller. We begeleiden het kind bij het aangaan van relaties met anderen en leren het kind om te gaan met conflicten en deze op te lossen, afhankelijk van de leeftijd en de situatie van de kinderen. In principe wordt er geprobeerd om kinderen zelf hun onderlinge conflicten te laten oplossen. Als kinderen erom vragen bieden de pedagogisch medewerkers hulp. Deze hulp is er op gericht, door actief naar de kinderen te luisteren en de gevoelens van de kinderen serieus te nemen en te benoemen en samen tot een oplossing te komen. Kinderen worden bewust gemaakt van het eigen gedrag en de reactie van een ander hierop. Het gedrag en de gevoelens die bij de ander leven worden verwoord. Kinderen wordt geleerd om consequenties van het eigen gedrag beter te begrijpen en daar, voor zover mogelijk, al vooraf rekening mee te houden.

### **1.5 De verstandelijke ontwikkeling**

Dit is de ontwikkeling van het denken, waarnemen, geheugen en taal.

#### **Verstandelijke ontwikkeling 0 tot 4 jaar**

Bij baby's begint de verstandelijke ontwikkeling met het vasthouden, proeven, kijken naar en bewegen van voorwerpen. Hierdoor leren de kinderen deze voorwerpen kennen en herkennen om vervolgens te leren combineren en het ontdekken van oorzaak en gevolg. Zo verandert het spelmateriaal van een rammelaar in een vormenstoof of kiekeboe-spel. Naarmate het kind zich beter kan voortbewegen, gaat het steeds meer de wereld om zich heen verkennen.

Afhankelijk van waar het kind aan toe is wordt er door de leidster steeds iets nieuws aangeboden. Ook krijgt het kind tijd en ruimte om zelf op ontdekkingsstocht te gaan. Om zo zelf uit te vinden waar het plezier in heeft of waar het goed in is.

#### **Stimuleren van de ontwikkeling**



Het ontwikkelingsmateriaal staat bij elkaar in een aparte kast waar de kinderen zelf bij kunnen. Van de kinderen wordt verwacht dat ze met dit speelgoed aan tafel gaan zitten. Zo hebben zij een rustige, overzichtelijke plek om te werken en worden zij niet gestoord door activiteiten van andere kinderen. Wat de kinderen uit de kast pakken, moeten ze ook afmaken. Ze kunnen daarbij om hulp vragen bij een leidster of bij één van de andere kinderen. De leidster neemt het daarbij niet uit handen, maar helpt het kind het zelf te doen of om het samen nog eens te proberen. De kinderen worden niet verplicht tot dit soort activiteiten, maar er wordt wel geprobeerd het kind te stimuleren om mee te doen.

In de groepen wordt ook wel met thema's gewerkt om zo dieper op een bepaald onderwerp in te gaan. Afhankelijk van het thema wordt door middel van gerichte handarbeidactiviteiten, maar ook spelletjes, verhalen en buitenactiviteiten het een en ander geleerd over een onderwerp.

#### **Taalontwikkeling**

Een belangrijk onderdeel van de verstandelijke ontwikkeling is de taalontwikkeling.



De kleinste baby's reageren al op het praten van de groepsleiding door zelf ook geluidjes te maken. Naast het reageren op deze geluidjes wordt de taalontwikkeling ook gestimuleerd door het zingen van liedjes, het lezen van boekjes en het benoemen wat we doen (bijv. bij het verschonen). Zo leert het kind z'n eerste woordjes, gaat begrijpen wat anderen zeggen en gaat uiteindelijk zelf praten. Bij de wat oudere kinderen komen daar de groeps gesprekjes bij. Het kind wordt gestimuleerd tot praten door iets te vertellen en/of de vragen van de groepsleiding te beantwoorden. De groepsleiding blijft zo alert op de taalontwikkeling van de kinderen.

### **Dagindeling**

Door de vaste dagindeling leert het kind het verloop van de dag kennen: na eten komt slapen, spelen enz. In de dagindeling zitten steeds weer vaste momenten waarop er tijd en aandacht is voor de verstandelijke ontwikkeling. Tijdens het aan tafel zitten is er tijd voor de groeps gesprekjes en tijdens het eten worden de kinderen gestimuleerd na te denken bij allerlei vragen, zoals wil je melk, wil je nog brood, wil je een hele/halve boterham, wat wil je erop enz.

Bij dit herkennen hoort ook het onderscheid maken tussen bekenden en onbekenden, de eenkennigheidfase. De kinderen krijgen moeite met afscheid nemen, hechten zich aan een vaste leidster en moeten van minder bekenden nog niet veel hebben. Deze leidster zal vanuit de vertrouwde relatie het kind leren de andere volwassenen te accepteren.

### **Verstandelijke ontwikkeling in de BSO**

Kinderen hebben een natuurlijke drang tot ontdekken, informatie te verzamelen en kennis op te doen. Ze willen de wereld om zich heen begrijpen. Het kind leert onder meer door voorbeeld en nabootsing. Doordat pedagogisch medewerkers allerlei gebeurtenissen bespreken, ontstaat ordening om de wereld van het kind. De pedagogisch medewerker legt daarbij uit, benoemt de dingen en nodigt de kinderen uit om zelf de te verwoorden.

Ook kunnen kinderen op de BSO huiswerk maken en hierbij begeleidt worden. Om de taalontwikkeling te stimuleren organiseert de pedagogisch medewerker verschillende activiteiten, zoals taalspelletjes en spelletjes met klanken en geluiden. Er zijn boekjes aanwezig die de kinderen zelfstandig kunnen lezen, voor alle leeftijden. Pedagogisch medewerkers kunnen voorlezen aan de kinderen die dit willen.

## **1.6 De motorische ontwikkeling**

De motorische ontwikkeling kunnen we splitsen in de ontwikkeling van de grove motoriek (bijv. leren omdraaien, zitten en lopen) en de fijne motoriek (puzzelen, tekenen enz.)



De motorische ontwikkeling gaat heel snel bij jonge kinderen. Een pasgeboren baby is totaal afhankelijk van anderen, maar binnen 4 jaar heeft het kind een grote mate van zelfstandigheid ontwikkeld. Ieder kind doet dat in zijn eigen tempo, de één is daar actiever in dan de ander.

Het wordt geaccepteerd dat het ene kind met veel enthousiasme aan een nieuwe vaardigheid begint en het de andere een langere periode van steeds proberen nodig heeft of die behoefte niet heeft. Wel zit er een grens aan het wachten tot een kind uit zichzelf nieuwe uitdagingen aangaat. Wanneer we zeker weten dat kinderen

iets zouden kunnen, geven we hen een zetje in de goede richting om het te doen. We weten dat ze enorm trots zijn als ze iets nieuws kunnen, zoals bijvoorbeeld het maken van een moeilijke puzzel of het zelf aantrekken van schoenen.



## Fijne en grote motoriek

Bij allerlei activiteiten worden de fijne en grove motoriek geoefend. De fijne motoriek wordt geoefend bij b.v. het knutselen, verven, puzzelen en/of spelen met constructiemateriaal, aan- en uitkleden en eten en drinken. De grove motoriek wordt geoefend bij het rennen, fietsen, klimmen enzovoort.

De indeling van de groepsruimtes en het speelgoed zijn dan ook afgestemd op de leeftijdsgroep die daar gebruik van maakt. Verder hebben we natuurlijk een grote buitenspeelplaats.

In de groep proberen we de motorische ontwikkeling positief te beïnvloeden door enthousiast te reageren als een kind iets nieuws doet en kinderen aan te moedigen nieuwe dingen uit te proberen.

Bij een baby kunnen we het speelgoed zo neerleggen dat het kind zich moet omdraaien of kruipen om het te pakken. Als het kind net begint te lopen is het een grote uitdaging om onder aanmoediging van de ene leidster naar de andere leidster te lopen.

Wij moedigen kinderen aan zelf hun motorische problemen op te lossen. In eerste instantie bieden wij hulp met woorden, daarna geven wij daadwerkelijke hulp door het samen te doen. Staat een kind op het klimrek buiten en geeft het aan dat het er af wil, dan tillen we het kind er niet af maar proberen door middel van aanwijzingen hulp te bieden zodat het kind leert te vertrouwen op zijn eigen vaardigheden. Zo mogen peuters in het bijzijn van de groepsleiding zelf in en uit hun stapelbed of van de aankleedtafel klimmen.

### *Verloop motorisch ontwikkeling*

Hoe verloopt een normale ontwikkeling van de motoriek?

**0-1 maand** zuigen en met de ogen knipperen. Dit zijn eerder reflexen dan doelbewuste bewegingen.

**2 maanden** Een langzaam bewegend voorwerp met de ogen volgen. Het voorwerp moet wel redelijk groot zijn.

**3 maanden** In de handjes klappen. De oogbewegingen worden steeds nauwkeuriger.

**7 maanden** Kinderen kunnen een klein voorwerp wat langer met de ogen volgen

**1 jaar** Zitten, kruipen, doelbewust aanraken, oppakken en zelfs stapelen. Die motorische ontwikkelingen loopt gelijk op met de lichamelijke groei. De spierkracht neemt in een jaar tijd enorm toe.

**2 jaar** Het kind tekent een herkenbaar menselijk figuur

**3 jaar +** Bewegingsspelletjes: schommelen, springen, ballen en stoeien. Trek- en duwspeelgoed komt tegemoet aan die behoefte. Timmeren en dingen uit elkaar te halen vinden ze vaak leuk.

**4 jaar +** buitenspelen. Kinderen krijgen een sterke drang tot bewegen en hebben daarom ruimte nodig.

**5 jaar** Verfijnd tekenen, kralen rijen, knippen met een kinderschaartje

**6 jaar** Het kind verandert lichamelijk: van een mollige kleuter tot een kleine bonenstaak. Fijne motoriek (tekenen en knutselen). Eerste letters en woorden, omdat ze een pen kunnen vasthouden. Fijne handbewegingen worden mogelijk, dus ook knutselen.

**6-7 jaar** Uithoudingsvermogen en behendigheid nemen toe.

**8 jaar** Ontdekking van onderscheid: niet iedereen kan evenveel. Daaruit volgt competitie-element en belangstelling voor sport en wedstrijden. Koppeling van vaardigheden aan sociale status: behendige kinderen zijn populairder.

## 1.7 De creatieve ontwikkeling

Wij stimuleren de creatieve ontwikkeling van de kinderen door ze allerlei verschillende materialen en activiteiten aan te bieden en ze te laten ontdekken wat je daarmee kan doen.

Onder creativiteit verstaan we niet alleen het doen van allerlei handarbeidactiviteiten, maar ook het doen van kringspelletjes, spelletjes aan tafel, het maken van- en luisteren naar muziek en bezig zijn met fantasiespel. Kinderen geven vorm aan hun eigen belevingswereld.



### **Materialen**

Bij de handarbeidactiviteiten gaat het er vooral om dat de kinderen vol enthousiasme met het aangeboden materiaal aan de slag gaan. Het uiteindelijke resultaat is dan altijd

mooi en verdient de nodige complimenten. Dit soort activiteiten worden meestal met kleine groepjes of zelfs individueel gedaan. Een enkele keer wordt er iets met de hele groep tegelijk gedaan. Het is leuk om te zien hoe de kinderen de verschillende eigenschappen van materialen ontdekken.

Zo zullen de kleintjes plaksel nog niet ervaren als iets waarmee je kan plakken, maar als iets waarmee je lekker kunt smeren en kliederen. Naarmate de kinderen wat ouder worden leggen we er meer de nadruk op dat het de bedoeling is om ermee te plakken.

Natuurlijk beginnen niet alle kinderen met evenveel enthousiasme aan zo'n activiteit. Sommige kinderen moeten even over een drempel geholpen worden voor ze het echt leuk gaan vinden. Kinderen die echt niet willen worden niet verplicht mee te doen al probeer je kinderen wel te stimuleren het eens te proberen. Vaak als ze eenmaal bezig zijn vinden ze het wel heel leuk.

### **Thema's**

Bij alle groepen wordt er met thema's gewerkt zoals de jaargetijden, Sinterklaas, Kerst, zomerfeest enzovoort. Dit biedt veel leuke aanknopingspunten om met de genoemde vormen bezig te zijn. Een enkele keer wordt er met de kinderen samen gebakken; bijvoorbeeld broodjes, koekjes of pepernoten maken of echt koken, wat dan gezamenlijk opgegeten wordt. Op het KDV wordt gewerkt aan de hand van de thema's van Uk en Puk.

### **1.8 Omgaan met normen en waarden**

In onze doelstelling zoals geformuleerd in de inleiding van dit plan, maar ook in de voorgaande stukjes zijn al heel wat normen en waarden voorbij gekomen waaronder:

Waarderen en respecteren van jezelf en van anderen

Sociaal zijn

Eerlijk zijn

Zorgvuldig omgaan met spullen

Respect voor privacy

De meeste van deze normen en waarden worden spelenderwijs aan de kinderen meegegeven (de fruitbak gaat rond en iedereen pakt er een stukje uit, we doen een spelletje en iedereen die wil mag meedoen). Ook door het geven van het goede voorbeeld leren kinderen veel. Toch moeten wij soms grenzen stellen aan wat kinderen mogen en blijft corrigeren nodig. Deze grenzen moeten duidelijk zijn voor de kinderen en ook aan hen uitgelegd worden.

### **Veiligheid**

Om veiligheidsredenen moeten overmoedige kinderen (zien zelf het gevaar niet van wat ze doen) tegen zichzelf beschermd worden. Kinderen mogen niet naar boven lopen op de grote glijbaan, al zullen er best kinderen zijn die dat kunnen. Ook is het belangrijk dat de grotere kinderen rekening houden met de kleintjes enzovoort.

Wanneer dingen gevaar op leveren voor kinderen zal de boodschap kort en duidelijk zijn: Dit mag niet. In minder gevaarlijke situatie zal de leidster het kind vanuit zichzelf toespreken (de "ik boodschap"): Ik wil niet dat jij dit doet, want.../ Ik vind... verder zullen kinderen gestuurd worden door het belonen van gewenst gedrag en het negeren van ongewenst gedrag: Liever tegen het kind dat lekker zit te eten zeggen "wat zit jij goed te eten!" in de hoop dat de buurman ook zijn vork weer ter hand neemt, dan deze buurman confronteren met zijn niet-eten.



### **Corrigeren en belonen**

Kinderen hebben grenzen nodig en die proberen wij aan te geven. Het team zit omtrent straffen en belonen op één lijn. Ervaringen worden uitgewisseld in kindbesprekingen (teamoverleg). Het aangeven van grenzen gebeurt altijd met respect voor het kind. Met belonen zijn wij continu bezig, het is een vorm van stimuleren en het gebeurt op de volgende manieren: aandacht geven, aankijken, vriendelijke woorden en glimlachen. Wanneer een kind probleemgedrag vertoont wordt er op de

momenten dat het wel goed gaat, zoveel mogelijk aandacht gegeven aan het kind en hij/zij wordt geprezen om dit gedrag. Corrigeren bestaat namelijk vooral uit:

1. Het kind wordt aangesproken/gecorrigeerd door pedagogisch medewerker
2. Het kind krijgt de kans te vertellen wat er is gebeurd
3. We leggen het kind uit waarom het gedrag niet kan
4. Er wordt niet tegen kinderen geschreeuwd
5. De pedagogisch medewerker die het conflict is aangegaan rond het ook weer af door even met het kind na te praten en duidelijk te stellen dat zij niet meer 'boos' is
6. Het kind biedt zijn excuses aan
7. Het kind krijgt de kans zijn/haar gedrag te veranderen
8. Het kind wordt na het corrigeren afgeleid om iets anders te doen
9. We melden de ouders(s)/verzorger(s) altijd de voorgaande stappen

Corrigeren is afhankelijk van de leeftijd van het kind, het aantal kinderen op de groep het moment ene de situatie/het conflict zelf. De pedagogisch medewerker zal het kind toespreken en door middel van de "ik boodschap" het kind duidelijk maken wat niet mag en waarom. Het kind kan kort apart worden gezet of het kan zijn dat het kind tijdelijk niet met bepaald speelgoed, met bepaalde kinderen mag spelen of mee doen met een activiteit (dit zal gemiddeld niet langer dan 3-5 minuten zijn). Wanneer het kind gedrag vertoont dat vaak gecorrigeerd wordt, kaarten de pedagogisch medewerkers dit aan bij de ouder(s)/verzorger(s).

### **Regels**

Verder gelden er regels, deze zijn er niet om de kinderen in een keurslijf te dwingen, maar om ervoor te zorgen dat de kinderen veilig met elkaar kunnen spelen en ieder kind de ruimte krijg om zich te kunnen ontplooiën. Bij de toepassing wordt rekening gehouden met het ontwikkelingsniveau van het kind. Bovendien vraagt elke situatie een eigen aanpak. Een kind dat vaak grenzen aftast wordt anders benaderd, dan een kind dat voor het eerste en regel negeert. Uitleg bij de regels is belangrijk om te zorgen dat het kind de regels begrijpt. Door de regels weet het kind tot hoe ver het mag gaan en het ervaart wat er gebeurt als het over de grenzen heen gaat. Door kinderen aan te spreken op wat zij doen, leren zij de consequenties van hun gedrag. Het overzicht van de huisregels is te vinden in de bijlage. De huisregels worden elk jaar herzien.

## **1.9 Observeren en signaleren**

### **KDV**

Pedagogisch medewerkers observeren kinderen in hun spel met andere kinderen, tijdens individuele activiteiten, in hun omgang met volwassenen, hun ontwikkeling naar zelfstandigheid en sociale, emotionele en verstandelijke ontwikkeling. Voor de 0 tot 4 jaar wordt de ontwikkeling van kinderen bijgehouden. We volgen hierbij o.a. het PRAVOO-systeem. PRAVOO is een peutervolgsysteem. Aan de hand van een vragenlijst volg je: het afscheid nemen, de mate van initiatief nemen, de gerichtheid van het kind, de voorkeurshouding, het grote bewegen, de kleine motoriek, eten en drinken, taal; algemeen, taal; woordenschat, communicatie, contact met de groepsgenoten, relatie met de leidster, welbevinden, ontwikkelbaarheid, regelgedrag persoonlijkheidskenmerken, spelen, zintuiglijk waarnemen, redzaamheid.

Een keer per jaar worden er 10 minuten gesprekken georganiseerd voor de KDV groep. Op een rustig moment in de avonden hebben ouders dan de gelegenheid om met de groepsleiding te spreken over de ontwikkeling van het kind bij de kinderopvang.

Naast dit volgsysteem hebben we ook een logboek. In dit logboek houden bijzonderheden vermeld omtrent een kind. Dit kan heel uiteenlopend zijn van aard en is ook gelinkt aan onze meldcode.

### **Doorverwijzen ouders**

Indien er vanuit de opvang en/of vanuit ouders onderwerpen naar voren komen die hulp behoeven van een extern deskundige, dan zetten wij onze opvoedkundige Anneke de Boer in. Dit kan zijn voor ouders zelf in overleg, zij nemen dan zelf contact op. Dit kan ook zijn vanuit ons op de groep voor een specifieke situatie, waarbij ondersteuning nodig zijn op pedagogisch vlak. We hebben in ons eigen midden een zeer ervaren pedagogisch medewerker. Zij ondersteund de vertaling van



beleidsvoornemens naar de werkvloer. Medewerkers kunnen haar ook consulteren en als collega's onderling spreken wij elkaar uiteraard aan op onze werkwijze waar nodig. We hebben voor het doorverwijzen zelf geen specifieke sociale kaart, maar indien nodig bekijken we per geval wat wij kunnen betekenen, wat onze Pedagoog Anneke de Boer kan toevoegen en/of verwijzen. Huisarts is de standaard verwijzing indien wij niet direct hulp kunnen bieden indien nodig bij problematische situaties.

### **BSO**

De BSO ziet de school als primaire verantwoordelijkheid om eventuele ontwikkelingsachterstanden te signaleren. Toch kan het kan zo zijn dat een kind zich anders ontwikkelt dan andere kinderen of zelfs probleemgedrag vertoont. Een kind lijkt zich niet op zijn gemak te voelen in de groep of hij gedraagt zich anders dan gebruikelijk. Pedagogisch medewerkers zijn alert op veranderingen in het gedrag van kinderen. Als pedagogisch medewerkers vermoeden dat er iets aan de hand is, wordt eerst het kind geobserveerd om het probleem met de ouder(s)/verzorger(s) te kunnen bespreken.



Pedagogisch medewerkers waken ervoor iets te noemen zonder dat zij dit concreet kunnen omschrijven. In eerste instantie zal een gesprek met een ouder(s)/verzorger(s) verkennend zijn. Zien de ouder(s)/verzorger(s) hetzelfde gedrag thuis? Hoe kijken ouder(s)/verzorger(s) er tegenaan? Beschouwen de pedagogisch medewerkers het als een serieus probleem, dat wil zeggen als er niets mee gedaan wordt, blijft het probleem bestaan of wordt het erger, dan wordt de situatie besproken met de leidinggevende van het kindercentrum. Deze besluit of de situatie opgelost kan

worden binnen het team en in samenspraak met de ouder(s)/verzorger(s). Wanneer dit noodzakelijk wordt geacht kan de deskundigheid van onze pedagoog worden ingeroepen. In dit geval worden ouder(s)/verzorger(s) altijd op de hoogte gesteld. Indien er noodzaak bestaat tot extra of speciale begeleiding van een individueel kind zal in overleg met ouder(s)/verzorger(s) bekeken worden of dit haalbaar is of dat er contact wordt gezocht met andere instanties. Onze eigen pedagoog begeleid gezinnen en kan vaak meteen worden ingezet. Dit voorkomt vertragingen, er is geen verwijzing nodig.

### **Voorbeeldfunctie**

Doordat pedagogisch medewerkers voorbeeldgedrag aan kinderen tonen, wordt het besef van normen en waarden bij de kinderen gestimuleerd. Daarnaast wordt er uitgelegd waarom bepaald gedrag wenselijk is of juist niet. Kinderen proberen we normen en waarden spelenderwijs mee te geven. Door ze bijvoorbeeld een verhaaltje te vertellen, waar in een kindje geplaagd wordt en ze uit te leggen dat dit niet mag, maar ook niet leuk is voor een ander kind. Tafelmanieren leren we tijdens het eten.

Villa Oostwold vindt het belangrijk dat kinderen in een veilige vertrouwde omgeving worden opgevangen. We brengen het principe van het vier ogen, vier oren beleid en transparantie op verschillende manieren in de praktijk. Gedurende de dag is de sociale controle op de medewerkers en kinderen groot.

- Het grootste gedeelte van de dag zijn er twee pedagogisch medewerkers op de groep. Er zijn altijd meerdere volwassenen in het gebouw aanwezig gedurende de dag, tijdens de brengen haalmomenten zijn er naast de pedagogisch medewerkers ook (veel) ouders aanwezig.
- Pedagogisch medewerkers lopen gedurende de dag regelmatig elkaars groepsruimtes binnen zonder te kloppen. Hun taken zijn zo met elkaar verweven dat ze elkaar even spreken om iets te overleggen of af te stemmen. Daardoor is er zicht op elkaars (pedagogisch) handelen.
- De directeur en/of teamleiding komt regelmatig binnen in de groepsruimtes en is een gedeelte van de dag aanwezig.





- Naast pedagogisch medewerkers zijn er ook stagiaires aanwezig. En op de minder drukke momenten, dat er 1 persoon op de groep staat is er een medewerker van Novawork aanwezig.
- Indien door bezetting (bijvoorbeeld in vakanties of op een rustige middag) er toch een lagere bezetting is, maken wij gebruik van camera toezicht, hiervoor is een apart reglement opgesteld.

Ook de indeling van de locatie speelt een belangrijke rol als het gaat om openheid en transparantie. Villa Oostwold is een kleine organisatie en de groepsruimten lopen in elkaar over.

- De groepen grenzen aan elkaar en zijn 'open'. Er zijn veel ramen. Men kijkt en loopt makkelijk bij elkaar binnen.
- We hebben een 'open deuren beleid'. De deuren tussen de groepen staan geregeld open. Kinderen kunnen op die momenten naar een andere groep toe gaan om daar bijvoorbeeld mee te doen aan een activiteit. Er is daarbij veel onderling contact tussen de pedagogisch medewerkers.
- Er is waar mogelijk een doorzichtige afscheiding tussen groepsruimtes en verschoonruimtes of de deur blijft openstaan tijdens het verschonen van kinderen.



- **Deel 3**                      **Het werkplan**

### **Wennen KDV**

Een plaats in Villa Oostwold begint met een wenweek. Deze wenweek is ingesteld om een basis te leggen tussen ouder/verzorger, kind en groepsleiding.

In overleg met ouder(s)/verzorger(s) worden er een aantal “wendagen” afgesproken, dit zijn dagen dat een kind kan komen wennen en dit wordt langzaam uitgebouwd.

De eerste keer komt een kind samen met de ouder(s)/verzorger(s) dan krijg je een rondleiding met het kind en kan men blijven voor een kopje koffie. Daarna vertrekken ouder(s)/verzorger(s) weer samen met het kind. Daarna kan je als volgt een kind laten wennen (voorbeeld):

1e dag:                      van 9.30 tot 11.30 uur (ouder weg van ± 9.45 tot 11 uur) (kan ook een middag zijn)

2e dag:                      van 9.00 tot 12.30 uur (eten broodje mee) (ouder weg van 9.30 tot 12.30 uur)

### **Wennen Peuterspeelzaal “Peuterpret”**

Een plaats in de Peuterpret begint ook met wennen. Peuterpret is 3 uur per keer, dat betekent dat er 1 keer geoefend wordt. Een kind komt dan op een ochtend van half 9 tot en met half 11 meedraaien. Daarna mag een kind direct een hele ochtend mee draaien.

### **Wennen BSO**

Kinderen die vier jaar worden en in de buitenschoolse opvang (BSO) komen, gaan eerst “oefenen” in de BSO. Voor alle kinderen die in de buitenschoolse opvang komen, zal in overleg met de ouders/verzorgers een aantal oefen- of wenmomenten worden ingepland in de BSO. Komt een kind vanuit de KDV groep van Villa Oostwold, dan zal een van de pedagogisch medewerkers, in overleg met ouders, een tweetal middagen aanwijzen dat hij/zij in de BSO komt. In principe twee weken voordat een kind naar school gaat. Deze oefenmiddagen voor kinderen uit de KDV groep, kunnen gelijk vallen met een gebruikelijke opvang bij Villa Oostwold.

Via het overdrachtschrift van de pedagogisch medewerkers is bekend gemaakt welk kind voor welke groep komt wennen, zodat alle aanwezige pedagogisch medewerkers hiervan op de hoogte zijn.

De eerste dag naar Villa Oostwold is altijd samen met de ouder of verzorger. Door de leidster van de groep worden zij ontvangen en wegwijs gemaakt met kapstok, bakje, bedje enzovoort.

Voor zover het kind mee wil doen doet het mee aan het programma van die dag, wil het liever eerst kijken dan is dat ook prima.

Tijdens de eerste weken besteed de groepsleiding extra aandacht aan het kind. Met de regels van aan tafel zitten, wachten op de beurt en meedoen met het dagprogramma wordt soepel omgegaan.

Als het kind zich eenmaal thuis voelt bij Villa Oostwold zal het vanzelf meedoen met al deze dingen.

Bij het wennen geldt dat, wanneer het wennen niet soepel verloopt er naar een oplossing wordt gezocht. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en zal per kind verschillen.

### **Overzicht dagindeling KDV**

<b>07.00 uur</b>	<b>Villa Oostwold is open</b>
<b>08.30 uur</b>	<b>Activiteit/Spel</b>
<b>09.30 uur</b>	<b>Fruit eten en sap drinken, verschonen of toilet bezoek</b>
<b>10.15 uur</b>	<b>Activiteit/Spel: bewegen, buiten spelen of actief binnenspel</b>
<b>11.30 uur</b>	<b>Broodje eten</b>
<b>12.30 uur</b>	<b>Slaaptijd of rustmoment</b>
<b>14.45 uur</b>	<b>Fruit eten en sap drinken, verschonen of toiletbezoek</b>



**15.30 uur      Activiteit/Spel: bewegen, buiten spelen of actief binnenspel**

**16.45 uur      Mogelijkheid tot warme maaltijd**

**17.30 uur      Rustmoment/ophalen**

**18.30 uur      Alle kinderen zijn opgehaald, Villa Oostwold gaat sluiten**

*Activiteit/spel zijn vaak gelinkt aan een thema van Uk en Puk (VVE), thema's en woorden waarmee gewerkt wordt staan op het bord op de ingang bij Villa.*

### **Dagindeling**

Een vaste dagindeling biedt de kinderen structuur en houvast. Zij raken vertrouwd met de steeds weer terugkerende vaste momenten, waardoor Villa Oostwold een veilige en vertrouwde omgeving voor hen wordt.

Villa Oostwold is open van 7.00 tot 18.30 uur. Er zijn geen vaste breng- en haaltijden. Er zijn vaste momenten op de dag waarbij pedagogisch medewerkers en kinderen gezamenlijk aan tafel zitten om te eten en te drinken. Wij vragen ouders om hun kind(eren) zoveel mogelijk buiten de eetmomenten te brengen en te halen. Dit voorkomt dat kinderen moeilijker afscheid nemen of dat er geen moment voor overdracht is met ouders en het voorkomt storende momenten tijdens het eten.

Het eerste vaste moment op de dag voor de 0-4 jaar groep is om 8.30 uur. Dan starten we met een Uk en Puk activiteit (VVE gericht). Om 9.30 uur eten we fruit met de 0 tot 4 jaar kinderen elk in hun eigen stamgroep. Daarna is er een toilet en/of verschoon moment.. Hierna is er tijd voor een activiteit buiten als het weer het toe laat. En anders wordt er een binnen activiteit georganiseerd die lichamelijke activiteit vraagt van kinderen gelinkt aan het VVE programma van Uk en Puk.

Om ± 11.30 uur is er weer zo'n vast moment: we gaan brood eten.

Na het eten is er voor de meeste kinderen een moment van rust, slapen. Kinderen die niet meer slapen in de middag, kunnen een middagactiviteit doen. Dit kan zijn bijvoorbeeld voorlezen of puzzelen, passend bij het thema.

Kinderen van de BSO/TSO kunnen vrij spelen (buiten of binnen) of een activiteit doen. De BSO kinderen gaan om 12.00 uur aan tafel, ook als het om tussen de middag opvang gaat.

Om ± 15.00 uur zitten we weer met elkaar aan tafel om iets te drinken en te eten. Voorafgaand aan het aan tafel gaan is het weer toilettijd. De baby's worden verschoond, sommige gaan even op het potje. De grotere kinderen en BSO kinderen wordt verzocht om voor het eten naar de wc te gaan en hun handen te wassen..

Aan het einde van de dag na de warme maaltijd is er nog een verschoningsronde op de 0-4 jaar groep. Om 16.45 uur eten we een warme maaltijd met de kinderen van de BSO

In de bijlage is een overzicht van de dagindeling per groep te vinden.

### **Eten**

Het eten wordt gezien als een sociaal groepsgebeuren. Het gaat niet alleen om het eten maar ook om het contact met elkaar. Het is een gezellig rustpunt op de dag waarbij aandacht wordt besteed aan eenvoudige tafelmanieren en de ontwikkeling wordt gestimuleerd. Hierbij zijn de volgende regels opgesteld:

- minimaal één boterham met hartig beleg
- eten met een vorkje
- aan tafel blijven tot iedereen klaar is, in de TSO en BSO zijn de regels hierin soepeler gezien het grote verschil in leeftijd.



- kiezen van beleg, melk, (voor de BSO is er ook keus uit yoghi drink) hele of halve boterhammen
- eerst even proeven voordat je roept dat je iets niet lust

Dit alles natuurlijk afhankelijk van de leeftijd, ontwikkelingsfase, karakter en eetgewoonte van het kind.

Op de BSO smeren kinderen met of zonder hulp hun eigen broodje.

Het eten en drinken wordt niet aan de kinderen opgedrongen; eten hoort iets leuks te blijven. Al proberen we kinderen wel te stimuleren hun bord en beker leeg te maken. Hierbij staat het prijzen van positief en het negeren van negatief gedrag voorop. We streven ernaar kinderen vanaf ongeveer 9 maanden uit een tuitbeker te laten drinken en/of uit een gewone beker. Dit om de mondspieren op deze manier te laten wennen aan deze manier van drinken. Dit wordt gestaag opgebouwd, het is uiteindelijk natuurlijk van belang dat het kind drinkt. Dit gaat altijd in overleg met ouders/verzorgers.

De warme maaltijd bij Villa Oostwold is gezond en kindvriendelijk samengesteld. Door middel van een wekelijks menu die terug te vinden is in de keuken of bij de entree van de KDV groep of op het internet, kunnen ouder(s)/verzorger(s) en kinderen zien wat er gegeten wordt die dag.

Ten aanzien van het eten wordt er rekening gehouden met diëten, allergieën, geloofsovertuigingen en met wat kinderen echt niet lusten.

### **VVE activiteiten: Uk en Puk**

Gedurende de dag komt op een aantal vaste momenten in de dagindeling een activiteit naar voren. Dit kan in verschillende vormen, b.v. knutselen of een kringactiviteit/spel.

De VVE activiteiten zijn, behalve een leuke bezigheid, ook een manier om de verschillende ontwikkelingsgebieden te stimuleren. Ook de sociale vaardigheden komen hier vaak bij te pas. Onder een activiteit verstaan wij al het spel waarbij de leidster een actieve rol speelt. Zo kan het zijn dat de groepsleiding zelf actief meespeelt (bijv. bij een kringspelletje). Of dat zij de kinderen even op weg helpt en dan afstand neemt (ze maken samen een lange rails, de kinderen spelen daarna met de trein). Of de kinderen beginnen zelf en de groepsleiding helpt daar waar dat nodig is (bijv. bij puzzelen). Daarnaast zijn er nog de "grotere" activiteiten, die voorbereiding van de groepsleiding vragen. In zo'n geval hebben de pedagogisch medewerker van tevoren bedacht wat zij willen gaan doen en bieden dat de kinderen aan. Dit gebeurt altijd onder het motto: als je het leuk vindt mag je meedoen. Kinderen die niet willen hoeven dus niet. Ook wordt er geluisterd naar eigen ideeën van kinderen. Bij vingerverven mogen de kinderen die dat vies vinden een kwast gebruiken of kleuren in plaats van verven. Willen ze liever plakken, dan kan dat ook, maar dan zal met het kind de afspraak gemaakt worden dat het mag, maar bijvoorbeeld als het verven klaar is. Over het algemeen worden dit soort activiteiten in kleine groepjes gedaan. De andere kinderen spelen er omheen of kijken wat er aan tafel gebeurt. Soms is het praktischer om wél met alle kinderen tegelijk aan de slag te gaan. Kinderen die om de tafel heen spelen leiden de andere kinderen af en kinderen die graag ook willen verven vinden het moeilijk te wachten op hun beurt. Het is dan rustiger ze allemaal aan tafel te hebben.

Binnenactiviteiten vinden vaker in de winter en rond feestdagen plaats. We beschikken over een mooie buitenspeelplaats en we vinden buiten spelen erg belangrijk voor de kinderen. Bij mooi weer zijn we dus veel buiten te vinden. Daar kunnen de kinderen fietsen, schommelen, glijden, met zand en, bij warm weer, met water spelen. Ook VVE activiteiten kunnen buiten worden uitgevoerd.

Tijdens een lange periode van mooi weer worden er ook wel binnen activiteiten naar buiten verplaatst. En andersom wordt bij slecht weer een actief spel voor binnen bedacht.

Als de kinderen buiten spelen stellen de pedagogisch medewerkers zich strategisch op en verdelen zich over het buitenterrein, om het overzicht goed te bewaren. Dit betekent ook dat pedagogisch medewerkers op kinderen uit andere groepen letten, indien nodig. Als kinderen van de BSO, zowel binnen als buiten spelen, zal de pedagogisch medewerker zorg dragen dat er van binnenuit toezicht is op het buitenterrein en andersom.



## Slapen

De jongste kinderen gaan volgens hun eigen slaapritme naar bed. De oudere kinderen slapen in principe tussen 13.00 en 15.00 uur.

Bij de groepen met een gezamenlijke slaapkamer kan een pedagogisch medewerker bij de kinderen in de slaapkamer blijven zitten om toezicht te houden. Dit in verband met de rust, zodat kinderen gaan slapen. Daarna wordt er toezicht gehouden door middel van een babyfoon met camera, dus beeld en geluid, in elke slaapkamer. Daarnaast wordt er elke 15 minuten even gekeken door het raam van de slaapkamer.

Er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de slaapgewoontes die een kind thuis heeft. Spenen en/of knuffels worden van thuis meegenomen.



We laten de kinderen zoveel mogelijk tot 15.00 uur in bed liggen. Kinderen die eerder wakker zijn en nog rustig liggen blijven in bed tot het tijd is om eruit te gaan. Willen ze echt uit bed of storen ze de nog slapende kinderen, dan worden ze eruit gehaald. Net als baby's die tussendoor wakker worden en het op een brullen zetten. Dit om de rust in de slaapkamer niet te verstoren. Voor de kinderen tot ongeveer 2 jaar heeft Villa Oostwold babyslaaphuisjes, oftewel op zijn Gronings "Lutje Potje". Een babyhuisje is een soort huisje waarin een baby veilig buiten kan slapen, spelen of snoezelen. Ervaring heeft geleerd dat baby's buiten vaak rustiger slapen. Het babyhuisje is een afgesloten hokje, waardoor dieren, zoals katten en honden, niet bij het kindje kunnen komen. Door de open voorkant, voorzien van horregas kan het kindje fijn naar buiten kijken. Bovendien heeft een baby, door het horregas, geen last van muggen, vliegen of andere insecten. Het babyhuisje beschermt een baby tegen felle zon, regen en wind. Alleen bij mist buiten kunnen kinderen niet buiten slapen.

## Omgaan met zindelijkheid

Zindelijkheid is een grote stap op weg naar zelfstandigheid. Van jongs af aan maken we de kinderen vertrouwd met luiers, potjes en de wc. In overleg met ouder(s)/verzorger(s) en als een kind dit zelf aan geeft, worden kinderen op een potje gezet bij de dagelijkse verschoningsrondes. Zo wordt verschonen / potjes zitten / plassen op de wc een steeds terugkerend gezamenlijk gebeuren, waarbij de grotere kinderen een voorbeeld zijn voor de kleintjes.

Wij gaan er vanuit dat het kind zindelijk wordt als het daar zelf aan toe is. Vanaf het moment dat de leidster merkt dat het kind hier bewuster mee omgaat speelt zij hier op in. Dit gebeurt door het prijzen van de plasjes op de wc en regelmatig te vragen of het kind moet plassen.

De basisschool stelt de eis dat het kind zindelijk moet zijn om te worden toegelaten. Mocht een kind van 3.5 jaar nog niet bewust bezig zijn met zindelijk worden, dan zal hier vanuit de pedagogisch medewerkers in overleg met ouder(s)/verzorger(s) meer aandacht aan worden besteed. Het kind zal vaker op de wc gezet worden en gestimuleerd worden daar ook iets op te doen. De nadruk zal altijd blijven liggen op het prijzen van positief gedrag en het negeren van negatief gedrag. Het kind zonder luier laten gebeurt altijd in overleg met de ouder(s)/verzorger(s). Voor meer informatie verwijzen we naar het *zindelijkheidsprotocol*.



## Hygiëne

Door middel van simpele regeltjes wordt de kinderen van kleins af aangeleerd om te gaan met hygiëne, ook dit als onderdeel van de zelfstandigheidstraining. We leren ze niet alleen handen te wassen als ze zichtbaar vies zijn, maar ook na het plassen en vóór het eten. Bij eten en drinken heeft ieder z'n eigen vork en/of mes en (tuit)beker.

Door het hele gebouw staan dozen tissues. Bij een vieze neus kan het kind of de leidster een papiertje pakken en de neus (laten) afvegen. Dit alles natuurlijk afgestemd op de leeftijd van het kind. We verwijzen ook naar ons *hygiëneprotocol* (in te kijken bij Villa Oostwold, of op [www.villaoostwold.nl](http://www.villaoostwold.nl)).

## **Festiviteiten**

Het is feest in de groep als een kind jarig is. De slingers worden opgehangen en natuurlijk krijgt de kleine jarige een feestmuts op. Er is een speciale verjaardagsbak, waaruit elk jarig kind een kleinigheidje mag uitzoeken en de jarige mag iets lekkers meenemen om uit te delen.

Omdat er door het jaar heen veel feestjes zijn, vragen we de ouders hier bij de keuze van de traktatie rekening mee te houden. Houd het bij één kleine traktatie en liever geen of niet te veel zoet. Denk ook aan de verschillende leeftijden van kinderen bij het bedenken van een traktatie. Bij Villa Oostwold hebben de pedagogisch medewerkers eventueel ideeën voor een traktatie. Voor traktatietips kijk ook op onze website.

Verder wordt er aandacht besteed aan Pasen, Sinterklaas, Lampionnetje, Halloween en Kerst. De groepen worden dan mooi versierd en er zijn speciale gezamenlijke activiteiten met en zonder ouders.

In de zomer houden we een zomerfeest waarbij een thema centraal staat. De kinderen mogen dan verkleed komen en er zal die dag een speciaal programma zijn.

## **Uitstapjes & activiteiten**

Ouders en verzorgers worden voor geplande uitstapjes altijd vooraf geïnformeerd en om goedkeuring gevraagd.

Er kunnen door Villa Oostwold voor de 0 tot 4 jaar groep uitstapjes georganiseerd worden. Deze uitstapjes gaan bijvoorbeeld naar de kinderboerderij of de geitenboerderij. Afhankelijk van de bestemming gaan we lopend of met eigen auto's. Deze uitstapjes gaan alleen door als er voldoende begeleiding mee kan. Bij uitjes naar het bos, zullen kinderen beschermende kleding aan krijgen in verband met teken in bosrijke gebieden.

Voor de BSO kinderen wordt voor de vakanties activiteitenprogramma's opgesteld. Buiten de vakanties worden kleinere activiteiten georganiseerd binnen en/of buiten het kindercentrum. Villa Oostwold voelt zich ook verantwoordelijk om kinderen die niet in de opvang zitten te betrekken bij allerlei activiteiten. Daarom organiseert de Villa in vakanties activiteiten die toegankelijk zijn voor alle kinderen, tegen een kleine vergoeding. Het grootste spektakel daarin is de SPEELWEEK van de Villa, dit is een gehele week voor kinderen uit de omgeving in de eerste week van de zomervakantie.



## Deel 3 De randvoorwaarden

Onderstaande onderwerpen vormen het basiskader van waaruit gewerkt wordt. Dit noemen we de randvoorwaarden.

### Het personeelsbeleid & stagebeleid

Het aantal beschikbare uren wordt verdeeld over 1 à 2 pedagogisch medewerkers per groep. Bij uitzondering kunnen dit 3 pedagogisch medewerkers worden, bij bijvoorbeeld activiteiten.

#### *Achterwachtfunctie/alleen staan*

Wanneer er één pedagogisch medewerker op de vestiging wordt ingezet, wordt deze ondersteund door ten minste een volwassene op de vestiging aanwezig of door een volwassene die snel ter plaatse kan zijn. Dit in geval van calamiteiten en het vier ogen beleid. Een achterwacht is een volwassen persoon met wie de Villa Oostwold aantoonbaar de afspraak heeft gemaakt dat deze wordt ingezet in geval van een noodsituatie. Indien de eigenaar niet aanwezig kan zijn, wordt er een andere volwassene aangewezen om achterwacht te zijn in noodsituaties bij alleen staan.

#### *Invalkracht & groepshulp*

Binnen de organisatie zijn enkele vaste invalkrachten. Indien ziekteverzuim, vakantiedagen niet intern op te lossen zijn wordt de invalkracht op de groep geplaatst. Bij Villa Oostwold zorgen we dat de invalkrachten met regelmaat op de groepen staan om voldoende binding te houden met de kinderen, de manier van werken en met Villa Oostwold.

Nieuwe medewerkers die beginnen bij Villa Oostwold en nog geen of onvoldoende werkervaring hebben, beginnen als groepshulp bij Villa Oostwold. Groepshulp is een volgens de CAO een ondersteunende functie voor een pedagogisch medewerker. Een nieuwe medewerker start als groepshulp als hij/ zij nieuw is in het vak kinderopvang, maar wel alle diploma's heeft behaald als pedagogisch medewerker, en zal uiteindelijk bij goed functioneren doorstromen naar de schaal voor pedagogisch medewerker.

#### *Eigen kind op de groep*

Villa Oostwold biedt de mogelijkheid dat kinderen van personeel ook opgevangen kunnen worden tegen de normale uurprijs. Voor deze kinderen en ouders gelden natuurlijk dezelfde regels volgens ons beleid als voor alle andere kinderen in de opvang.

We streven er naar om kinderen zo veel mogelijk in een andere groep te plaatsen dan waar de ouder van het kind zelf in werkt. Gezien de omvang van onze kindercentrum is dit niet altijd mogelijk. Dat betekent dat we in de praktijk wel met een aantal zaken rekening moeten houden, deze zaken zijn opgenomen in het informatieboekje voor het personeel. Hiermee dragen we zorg voor zowel ouder als kind bij hun verblijf op Villa Oostwold.

#### *Stagebeleid*

Villa Oostwold biedt de mogelijkheid tot stage lopen voor pedagogisch medewerkers in opleiding. Stagiairs zijn boventallig en worden als extra leidster naast ervaren groepsleiding geplaatst. De stagiair doet mee aan alle taken binnen het dagverblijf, zowel verzorgende als huishoudelijke taken. Voor stagiaires bij Villa Oostwold is een speciaal stagebeleid ontwikkeld. Deze is in te zien op kantoor. Stagiaires krijgen bij aanname een stageboekje waarin dit beleid staat beschreven. Daarnaast lezen zij zich de eerste tijd in op ons informatieboekje en het pedagogisch plan van Villa Oostwold.

### Materiaal en risico-inventarisatie

Ons speelgoed, meubilair en buitentoestellen voldoen aan de wettelijke normen. Pedagogisch medewerkers controleren of materiaal heel en veilig is, zo nodig wordt het vervangen. Schoonmaakmiddelen staan hoog of achter gesloten deuren. Ieder jaar inventariseren wij onze groepen op eventuele risico's die letsel kunnen veroorzaken. Hieronder valt: het meubilair, speelgoed, maar ook de binnen- en buitenruimten. Er wordt een plan van aanpak gemaakt en aan de hand



daarvan worden de nodige reparaties of handelingen verricht die noodzakelijk zijn. Pedagogisch medewerkers kennen de risico-inventarisatie en handelen hier naar.

### **Het plaatsingsbeleid**

Plaatsing is mogelijk van 1 tot 10 vaste dagdelen per week. In overleg met de ouder(s)/verzorger(s) worden de plaatsingsdagen vastgesteld. Ook de buitenschoolse opvang (BSO) wordt in dagdelen gerekend, dagdelen die ingaan na schooltijd. Voor de BSO zijn de mogelijkheden diverse in verband met schoolvakanties, margedagen, voorschoolse/naschoolse opvang en tussen de middag opvang. In dit geval kun je spreken van een arrangement van een aantal mogelijkheden.

Conform het plaatsingsbeleid is het minimum aantal plaatsingsdagdelen 1 dagdeel, dit geldt voor zowel de 0-4 jaar groep als de BSO groepen.

De kinderen kunnen op de 0-4 jaar groep vanaf 10 weken geplaatst worden tot en met de maand waarin het kind vier jaar wordt. In principe blijven de kinderen tot hun vierde verjaardag. BSO is een voorziening tussen school en thuis en vangt kinderen op vanaf het moment dat ze op school komen tot ze de school verlaten en de stap maken om naar het voortgezet onderwijs te gaan.

De mogelijkheid bestaat om de plaats met een maand te verlengen als de plaats nog niet gereserveerd is. Broertjes en zusjes van geplaatste kinderen worden met voorrang geplaatst.

### **Het aantal kinderen per pedagogisch medewerker en omvang van de stamgroep**

Binnen ons kinderdagverblijf wordt gewerkt met verticale groepen. De KDV bestaat uit 2 stamgroepen, de 0-2 jaar (maximaal 9 kinderen per dag) en de 2-4 jaar (maximaal 7 kinderen per dag) Tijdens peuterspeelzaaluren kan de 2 tot 4 jaar groep worden uitgebreid naar maximaal 10 kinderen\*. Binnen de BSO groep is een verticale stamgroep van maximaal 20 kinderen per dag.

Wij werken binnen Villa Oostwold volgens de kind-leidster ratio. Hieronder wordt beschreven wat de wettelijke eisen zijn volgens deze ratio.

Een kind krijgt drie basispedagogisch medewerkers toegewezen, dit wordt weggezet in de vorm van mentorschappen. Per dag van de week is minimaal één van deze leidsters werkzaam op de groep van dat kind (dit geldt voor het structurele rooster, behoudens ziekte, verlof en vakantie). Deze leidsters zijn tevens het aanspreekpunt voor de ouders.

Afspraken hierover zijn de volgende bij Villa Oostwold: <sup>1</sup>

- Een kind maakt gedurende een week van niet meer dan twee verschillende basisruimtes gebruik. <sup>2</sup> Uitgezonderd bij speciale activiteiten beschreven zoals een zomerfeest, speelweek of speciale binnen of buitenactiviteiten. <sup>3</sup> Een kind krijgt drie basis pedagogisch medewerkers toegewezen. <sup>4</sup> Per dag van de week is minimaal één van deze leidsters werkzaam op de groep van dat kind (dit geldt voor het structurele rooster, behoudens ziekte, verlof en vakantie). Deze leidsters zijn tevens het aanspreekpunt voor de ouders.

- Voor dagopvang gelden de volgende regels:

*één leidster per vier aanwezige kinderen tot 1 jaar;*

*één leidster per vijf aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;*

*één leidster per zes aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar (per 1 juli 2015 is dit acht aanwezige kinderen);*

---

<sup>1</sup> Deze afspraken zijn niet van toepassing op kinderen die gebruik maken van een flexibel aanbod dat eruit bestaat dat de dagen waarop deze kinderen komen per week verschillen

<sup>2</sup> Een basisruimte is de ruimte waar het kind het grootste deel van de dag aanwezig is

<sup>3</sup> Zo zit op iedere maandag een kind altijd in dezelfde groep kinderen met dezelfde leidsters.

<sup>4</sup> Op de dagen waarop het kind aanwezig is, is dus een van deze drie leidsters werkzaam. Er worden drie basisleidsters toegewezen in de situaties dat er in groepen met twee leidsters tegelijk wordt gewerkt. Indien er in grotere groepen met drie leidsters tegelijk wordt gewerkt, worden er maximaal vier basisleidsters toegewezen aan een kind.





*één leidster per acht aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.*

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep moet een gemiddelde berekend worden voor de vaststelling van het aantal kinderen per leidster volgens het toegevoegde schema.

- De stamgroep dagopvang bestaat uit maximaal twaalf kinderen bij 0-1 jaar en maximaal 19 kinderen bij 0-4 jaar (waarvan maximaal acht kinderen tot 1 jaar).
- De kinderen kunnen bij activiteiten de stamgroepen verlaten; dan wordt de maximale omvang van de stamgroep tijdelijk losgelaten. Wel blijft het aantal kinderen per leidster van kracht, toegepast op het totaal aantal aanwezige kinderen op de locatie. De op de locatie aanwezige leidsters houden zich bezig met taken die direct met de kinderen te maken hebben.
- Voor de flexibiliteit in de organisatie is het mogelijk dat in de dagopvang ten hoogste drie uur per dag (niet aaneengesloten) minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de leidster-kind ratio is vereist, maar nooit minder dan de helft van het benodigde aantal leidsters. Is er in zo'n situatie slechts één leidster in het kindercentrum, dan is er ter ondersteuning ten minste één andere volwassene als achterwacht in het kindercentrum aanwezig. Afwijken van de vereiste leidster-kind ratio is niet toegestaan tussen 9.30 en 12.30 uur en tussen 15.00 en 16.30 uur. Vóór 9.30 uur en na 16.30 uur mag de afwijking van de leidster-kind ratio niet langer duren dan anderhalf uur aaneengesloten en in de pauzeperiode tussen 12.30 en 15.00 uur niet langer dan twee uur aaneengesloten. Dit alles met een maximum van drie uur per dag.

#### **Voor de BSO gelden de volgende regels omtrent bezetting:**

Voor buitenschoolse opvang gelden de volgende regels: één leidster per tien (aanwezige) kinderen.

- Als er kinderen in de leeftijd van 4-8 jaar in de stamgroep zitten geldt een maximale stamgroep grootte van twintig kinderen. Bij stamgroepen die uitsluitend uit kinderen van 8-12 jaar bestaan geldt dat in de leidster-kind ratio in plaats van een beroepskracht een extra volwassene als derde beroepskracht kan worden ingezet (bijvoorbeeld dertig kinderen met twee groepsleidsters en een extra volwassene, die meewerkt in het primaire proces). Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de stamgroep.
- De kinderen kunnen bij activiteiten de stamgroepen verlaten; dan wordt de maximale omvang van de stamgroep tijdelijk losgelaten. Wel blijft het aantal kinderen per leidster van kracht, toegepast op het totaal aantal aanwezige kinderen op de locatie<sup>5</sup>. De op de locatie aanwezige leidsters houden zich bezig met taken die direct met de kinderen te maken hebben.
- Voor buitenschoolse opvang kunnen ten hoogste een half uur per dag minder leidsters worden ingezet dan volgens de leidster-kindratio is vereist, maar ook nooit minder dan de helft van het aantal benodigde leidsters. Is er in zo'n situatie slechts één leidster in het kindercentrum, dan is er ter ondersteuning ten minste één andere volwassene als achterwacht aanwezig. Beslaat de opvang van de kinderen de gehele dag, dan geldt voor de afwijking van de leidster-kind ratio hetzelfde als bij de dagopvang.

Gecombineerde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang. Voor gemengde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang wordt voor de vaststelling van het aantal kinderen per leidster een gemiddelde gehanteerd, waarbij een maximum wordt gesteld aan het aantal 0-4 jarigen in de groep.

---

<sup>5</sup> Daarmee is het in de bso bijvoorbeeld mogelijk dat één leidster met drie kinderen binnen is en twee andere leidsters met 27 kinderen buiten aan het voetballen zijn.



### Schema kind leidster ratio met samengestelde groepen:

Leeftijd	Beroeps-krachten	Maximale aantal
<b>0 tot 1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>1 tot 2</b>	<b>1</b>	<b>5</b>
<b>2 tot 3</b>	<b>1</b>	<b>6</b>
<b>3 tot 4</b>	<b>1</b>	<b>8</b>
<b>4 tot 13</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
<b>4 tot 8</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
<b>8 tot 13</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
Leeftijd	Beroeps-krachten	Maximale aantal
0 tot 13	1	6,66 <sup>0</sup>
1 tot 13	1	7,25 <sup>1</sup>
2 tot 13	1	8 <sup>2</sup>
3 tot 13	1	9 <sup>3</sup>

<sup>0</sup> Waarvan maximaal vier 0 tot en met 3-jarigen, waarvan maximaal twee 0-jarigen

<sup>1</sup> Waarvan maximaal vier 1 tot en met 3-jarigen, waarvan maximaal twee 1-jarigen

<sup>2</sup> Waarvan maximaal vijf 2 tot en met 3-jarigen

<sup>3</sup> Waarvan maximaal zes 3-jarigen

### 3.4 Een eigen bakje voor elk kind

Elk kind tussen 0 en 4 jaar kan bij Villa Oostwold een setje kleding meenemen. Hiervoor heeft ieder kind een bakje in de verschoningsruimte. Bij Villa Oostwold is meestal voldoende reservekleding aanwezig. Ouders dienen er zelf zorg voor te dragen dat de kleding of eventuele slaapzakken regelmatig gewassen worden. Slaapzakken die eigendom zijn van Villa Oostwold wassen wij zelf.

U wordt verzocht regelmatig het bakje van hun kind te doorzoeken en eigendommen mee te nemen die niet langer passen of nodig zijn. Ditzelfde geldt ook voor knuffels, spenen e.d.

Villa Oostwold is niet verantwoordelijk voor zoekgeraakte kleding, knuffels, spenen e.d.

Vuile kleding wordt uitgespoeld en in het bakje van uw kind gelegd. Vergeet dit aan het einde van de dag niet mee te nemen!

We vragen u geleende kleding zo snel mogelijk, schoon, te retour geven.

Als u wilt dat uw kind (in de winter) op slofjes loopt of (in regentijd) op (van naam voorziene) laarzen dient u deze mee te nemen.

### 3.5 Protocollen en de meldcode

Villa Oostwold werkt volgens protocollen, deze zijn terug te vinden op de website van Villa Oostwold. Protocollen zijn direct bedoeld voor de medewerkers van Villa Oostwold. Echter zijn medewerkers verplicht om ouders en verzorgers ook te wijzen op deze werkwijze als hun kinderen in de opvang verblijven. De belangrijkste protocollen zetten we hier op een rij:

- **de hygiënecode** : voor manier van schoonmaak, maar ook voor de bereiding van (warm) eten;
- **protocol zieke kind en medicijnen**: beschrijft wanneer een kind moet worden opgehaald en gebruik van medicijnen op het kinderdagverblijf;



- **Meldcode kindermishandeling:** beschrijft de procedure hoe te handelen bij vermoedens van kindermishandeling. Deze beschrijft de procedure voor de medewerkers van Villa Oostwold en beschrijft wat wordt bedoeld met de plicht om te melden.

Protocollen worden regelmatig herzien of aangevuld, houdt de website dus goed in de gaten.

### **3.6 Tot slot :**

Er mag nergens in en om Villa Oostwold gerookt worden.

Er mag geen snoep worden meegegeven naar het kindercentrum. Mobiele telefoons zijn toegestaan, onder toezicht en beperkte tijd in overleg met de pedagogisch medewerkers en niet onder het eten.

Voor zover het in ons vermogen ligt zullen wij rekening houden met het gebruik van medicijnen en /of speciale eetgewoonten (zie ook ons informatieboekje en medicijnprotocol).

In de entree van zowel de BSO als de KDV hangen mededelingenborden met informatie voor ouders/verzorgers. Het lezen kan even tijd kosten maar zo blijft u op de hoogte. Daarnaast informeren we ouders ook via ons mailsysteem.



## Deel 4 De bijlagen

### 4.1 Bijlage 1 Vervoer BSO reglement Kindercentrum Villa Oostwold

Het kenmerkende aan buitenschoolse opvang is dat kinderen opgehaald worden van school. Sommige oudere kinderen zullen en kunnen zelfstandig naar de BSO komen, in overleg met ouders. De meeste kinderen zullen echter door de groepsleidster van het kindercentrum worden opgehaald van hun eigen school. Dit kan zowel lopend, fietsend of met de auto/bus gedaan worden. Aangezien de kinderen op verschillende scholen zitten is het belangrijk om hier een goed vervoersplan / ophaalplan voor te hebben. Hieronder willen we aangeven hoe het vervoer bij de BSO van kindercentrum Villa Oostwold is geregeld.

Kindercentrum Villa Oostwold hanteert het dorp Oostwold als haal- en brenggebied.

Als een kind op een school zit die dicht bij de BSO ligt, dan wordt het kind lopend door de pedagogisch medewerkers van school gehaald en/of naar school gebracht.

Ligt de school verder dan 0,5 km van de BSO of is de route naar school onveilig, dan wordt het kind onder verantwoordelijkheid van Kindercentrum Villa Oostwold met fiets/auto/busje opgehaald.

Ligt de school van het kind buiten het haal- en brenggebied dan zijn de ouder(s) en/of verzorger(s) zelf verantwoordelijk voor het vervoer van het kind. Het vervoer wordt dan geacht door de ouder(s)/verzorger(s) zelf geregeld en betaald te worden. (en regelen en betalen de ouder(s)/verzorger(s) het vervoer zelf.) In overleg met de dagelijkse leiding van Villa Oostwold kan vervoer tegen betaling geregeld worden, mits er voldoende kinderen van dit vervoer gebruik maken.

#### **Wachttijden**

Voor buitenschoolse opvang geldt een maximale wachttijd van een kwartier voor het vervoer per fiets/auto/busje. Kleuters worden bij terugkeer (na de TSO) terug gebracht in de klas. Hier kan dan ook eventuele overdracht plaatsvinden.

#### **Verantwoordelijkheden**

Voor buitenschoolse opvang geldt dat de verantwoordelijkheid van Kindercentrum Villa Oostwold voor het kind start op het moment dat het kind onder begeleiding van een leidster is of in de auto/busje plaatsneemt. Tot die tijd is de school verantwoordelijk.

In het geval van voorschoolse opvang draagt de leidster er zorg voor dat het kind in de school gebracht wordt dan wel op het plein onder de hoede van een leerkracht wordt achtergelaten. Daarmee eindigt de verantwoordelijkheid van Kindercentrum Villa Oostwold en begint die van de school.

Komt een kind zelfstandig naar de buitenschoolse opvang of gaat het kind zelfstandig naar school (in overleg met de ouders wordt dit vastgesteld), dan eindigt de verantwoordelijkheid van Kindercentrum Villa Oostwold bij het verlaten, respectievelijk begint de verantwoordelijkheid bij het betreden van de buitenschoolse opvang. Ouders tekenen voor het zelfstandig reizen een aparte overeenkomst.

Komt een kind met de taxi naar de buitenschoolse opvang of gaat het kind met de taxi naar school, en vindt dit vervoer plaats onder verantwoordelijkheid van de ouder, dan eindigt de verantwoordelijkheid van Kindercentrum Villa Oostwold bij het verlaten, respectievelijk begint de verantwoordelijkheid bij het betreden van de buitenschoolse opvang.



### ***Voorschoolse opvang en naschoolse opvang***

Brengen kinderen groep 1 t/m 8 : maandag t/m vrijdag

De kinderen van de voorschoolse opvang worden lopend naar de school gebracht door een pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerker brengt de kleuters vervolgens vanaf 08.15 in school. De kinderen vanaf groep 3 blijven op het schoolplein totdat de bel gaat. Leerkracht houdt toezicht. Vanaf dit moment is de leerkracht verantwoordelijk voor de kinderen die van de voorschoolse opvang van Villa Oostwold komen. De pedagogisch medewerker doet, indien nodig, overdracht omtrent de kinderen met de betrokken leerkracht. Kinderen in de VSO worden naar school, staan vanaf 8.15 uur klaar om te gaan.

### ***Naschoolse opvang groep 1 t/m 8: maandag t/m vrijdag***

De kinderen van de naschoolse opvang worden opgehaald op het schoolplein door een pedagogisch medewerker. Vanaf dat moment is Kindercentrum Villa Oostwold verantwoordelijk voor de kinderen. Zij nemen, aan de hand van een "haallijst" waarop gegevens van aanwezige kinderen staan, de kinderen mee. Indien we met veel kleuters lopen, wordt er gebruik gemaakt van een gekleurd evacuatiekoord, waarmee kleuters veilig achter en naast elkaar kunnen lopen.



## 2 Bijlage 2 Overzicht van de huisregels

### Algemeen

- Kinderen worden op het moment dat zij een regel overtreden aangesproken.
- Voor elk kind wordt een medisch dossier bijgehouden en een logboek, waarin allerlei bijzonderheden van kinderen worden opgeschreven op datum met naam.

### Entree binnen en buiten spelen:

- Jassen en tassen worden door kinderen van de buitenschoolse opvang in de daarvoor bestemde luizenzakken (met naam) gedaan.
- Kinderen van 0-4 jaar mogen geen buitendeuren openen, kinderen van 4-12 jaar altijd in overleg met de pedagogisch medewerker.
- Kinderen spelen rondom het speeltoestel niet met andere speelmaterialen in verband met veiligheid.
- Kinderen mogen slechts onder strikt toezicht fietsen in het gebouw en indien de ruimte en het aantal kinderen dit toelaat.
- Kinderen spelen niet met het meubilair indien het daar niet voor bestemd is
- Kinderen mogen niet (alleen) klimmen uit de kinderstoelen
- Kinderen gaan niet staan op stoelen banken en speelgoed

### Slaapruijnte

- Kinderen liggen in bed en zijn in een rustig leefruimte

### Omgeving

- Kinderen spelen alleen onder toezicht buiten (de leiding kan hier op eigen inschatting vanaf wijken onder strikte voorwaarde dat toezicht van binnenuit is gewaarborgd. Voor kinderen van de BSO kan hierover in overleg met ouder(s)/verzorger(s) een afspraak over worden gemaakt, (zie het BSO formulier bijlage 1).
- Kinderen mogen niet in/over de hekken klimmen.
- Kinderen mogen niet spelen met de hekken of met de deuren van het hek.
- Kinderen mogen de hekken niet openen, zonder overleg met de leiding.
- Kinderen van 0-4 jaar mogen niet zelfstandig op de speeltoestellen klimmen en mogen niet op het speeltoestel van de BSO spelen.
- Kinderen mogen niet met elkaar botsen en/of elkaar omfietsen.
- In de winter wijzen wij ouders er extra op kinderen warm te kleden voor het buiten spelen
- Eventueel ook extra kleding mee te nemen voor de kinderen
- Bij warme dagen bieden we kinderen extra drinken aan.

### Sanitair kinderen

- Kinderen bevinden zich alleen onder toezicht van ouders en/of leiding alleen in de sanitaire ruimte.

### Keuken

- Kinderen tussen 0 en 4 jaar mogen zich niet alleen in de keuken bevinden.
- Kinderen komen niet aan knopjes laden en deuren in de keuken.
- De vuilnisbak wordt niet onderzocht door kinderen en moet te allen tijde gesloten worden door iedereen die het gebruikt.

### Sanitair volwassenen

- Kinderen mogen niet in het volwassen toilet komen. Dit wordt hun fysiek onmogelijk gemaakt en er wordt door medewerkers toezicht gehouden.

### Kantoor

- Kinderen mogen niet in het kantoor komen. Kantoor gaat op slot indien er onvoldoende toezicht is binnen. (b.v. bij ophalen van kinderen van school, grote kinderen zijn dan eerder terug)



## **Leiding**

### **Houding**

- De leiding is op de hoogte van dit reglement en handelt ernaar. Bij in gebreke blijven en/of onachtzaamheid spreken collega's elkaar hierop aan. Medewerkers vragen ouders medewerking door hen te wijzen op bestaande regels.

### **Algemeen**

- Personeel parkeren auto's uit de zone waar kinderen langs fietsen en zoveel mogelijk naar achteren om ruimte te houden voor het parkeren van ouders.
- Speelgoed wordt tijdig opgeruimd. Regel is dat er na elke activiteit en voordat kinderen collectief van activiteit veranderen opgeruimd wordt.
- Als er wordt geconstateerd dat er natte plekken en/of plassen op de vloer liggen dan worden deze zonder uitstel opgedweild.
- Indien er zich oneffenheden (anders dan losse spullen) op de vloer e/o het speelterrein bevinden dan worden deze gemeld aan de leiding. Deze zorgt voor het wegwerken van de oneffenheid.
- De touwtjes van de luxaflex/raamdecoratie worden altijd om de daarvoor bestemde klossen gewonden.
- Er zijn zo weinig mogelijk kleine voorwerpen in op de groepen waar 0-4 jarige kinderen spelen. Liggen deze toch op de grond dan worden zij terstond opgeraapt.
- Om botsingen te voorkomen worden dichte deuren niet eerder geopend dan nadat gecontroleerd is dat er zich geen kinderen achter bevinden.
- Meubilair en andere obstakels worden zoveel als mogelijk gezet op daarvoor bestemde plaatsen.
- Speelgoed en speeltoestellen die stuk zijn of splinteren worden direct buiten het bereik van kinderen geplaatst en in overleg met de leiding gerepareerd of weggedaan.
- Beschadigingen aan het gebouw en het interieur worden gemeld aan de leiding deze zorgt voor reparatie en/of opheffing van gevaarlijke situaties.
- Indien er in het gebouw gerend wordt door kinderen wordt er ingeschat of dat op dat moment verantwoord is met het oog op botsingen tussen kinderen onderling en met obstakels.
- Teveel attributen aan het kind of de kleding wordt opgemerkt en weggestopt in de eigen opbergbak.
- Bij activiteiten in de bossen, wordt er zorg gedragen voor beschermende kleding.
- Na activiteiten in de bossen worden kinderen door de leiding gecontroleerd op teken
- Kastdeuren goed sluiten
- Vieze neuzen worden direct schoongemaakt met een schone zakdoek, 1 per kind.
- Invullen van ongevallen registratie ook bij kleine ongevallen.
- Droogbloemen, knutselwerken en dergelijke die niet gereinigd worden, worden na een maand verwijderd.
- Ventilatiegedrag wordt aangepast als de activiteit daarom vraagt.

### **Leefruimte**

- Kinderen die in staat zijn uit de box te klimmen worden daar niet in geplaatst anders dan onder strikt toezicht.
- Kinderen in de box moeten onder toezicht van medewerker blijven die in elk geval binnen is en in de buurt van de box.
- Haal eventueel groot speelgoed dat als opstap kan dienen uit de box.
- Kinderen tussen 0 en 4 jaar worden altijd vastgezet in de kinderstoel met beugel en/of tafelblad of een tuigje. Kinderen die zelf uit de stoel kunnen stappen worden goed aan de tafel geschoven en als een kind zijn voeten tegen de tafel kan afzetten schuiven we het kind een eindje van de tafel af. Als kinderen in de stoel zitten is er toezicht (dit kan kort op afstand zijn).
- Zorg dat het kind met een been aan weerskanten van de kruisband in de stoel zit
- Hete vloeistoffen zijn alleen in de keuken. Koffie en thee zit altijd in afgesloten kannen, een kopje wordt nooit binnen het bereik van kinderen gezet.
- Gedurende de nacht wordt geventileerd in de groepsruimten
- Ramen en roosters, die zich meer dan 1.80 meter boven de vloer bevinden worden zoveel mogelijk geopend

30



- Bij het aanbieden van hard voedsel wordt de wens van ouders gevolgd en niet zonder overleg uitgebreid. Daarnaast heeft de leiding de verantwoording een eigen inschatting te maken of hij/zij het eten van het betreffende harde voedsel voor het kind verantwoord vindt.
- Groepsleiding zit aan de tafel bij de kinderen tijdens eetmomenten.
- Indien er minder dan 9 kinderen zijn, worden groepen samengevoegd in de 0-2 jaar stamgroep.
- Verkleedkleden op 60 graden wassen 1 keer per 2 maand of bij intensief gebruik
- Kruiden goed opruimen, ook in kasten en op de vloer.
- Wij controleren regelmatig of een kind geen sierraden draagt, waarmee het zich kan bezeren, deze worden dan verwijderd.
- Er wordt extra geventileerd tijdens bewegingsspelletjes binnen.
- Houdt altijd toezicht en overzicht in de groep, niet lang van groep af, of iemand anders toezicht laten houden. Indien niet mogelijk, dan zorg dragen voor een zo veilig mogelijke situatie voordat je de ruimte voor korte tijd verlaat.
- We houden kinderen in de gaten en signaleren mogelijk slechtaandheid of motorische problemen.

### **Slaapruijnte**

- Als kinderen in bed liggen is er elke 15 minuten een visuele dan wel fysieke controle. Dit is mede mogelijk door babyfoon met cameratoezicht in de slaapkamers.
- Bedjes waarin kinderen klem kunnen komen te zitten of waarvan er gevaar bestaat dat zij
- Speelgoed op de grond wordt direct opgepakt.
- Behalve eigen knuffels geen speelgoed mee in bed.
- Kinderen zoveel mogelijk in bed laten slapen, indien mogelijk. En laat kinderen ook wennen aan bedjes. Maak zo weinig mogelijk gebruik van kinderwagens.
- Kinderen worden niet aan armen en handen uit bed getild of met slaapzak op de grond gezet.
- Kinderen die wakker zijn, direct uit bed halen in verband met de rust.
- Spenen controleren op scheurtjes en regelmatig vervangen indien ze van de villa zijn. En van ouders controleren en aangeven dat deze vervangen moeten worden. Spenen worden regelmatig uitgekookt.
- We geven geen koorden aan spenen mee in bed.
- Sluit dakjes van buitenbedjes af met de daarvoor bestemde haakjes
- Geen beddengoed tussen sluiting bed. En controleer sluitingen goed
- Indien een kind in een andere ruimte slaapt dan de slaapkamer, controleer dan de ruimte eerst op veiligheid.
- Pedagogisch medewerker volgen de preventie maatregelen ter voorkoming van Wiegendoed op, te vinden onder *protocol preventie Wiegendoed*.

### **Omgeving**

- We controleren de speelplaats regelmatig op afval, 2 keer per week, en verwijder dit.
- Zandbakken worden elk dag afgedekt met speciaal doek om te voorkomen dat er uitwerpselen van honden en/of katten in het zand komen. Indien dit toch gebeurt, zal het zand worden verschoond.
- Indien kinderen buiten spelen in de felle zon wordt altijd ingeschat of het noodzakelijk de kinderen in te smeren met zonnebrand crème volgens het *protocol zonnebrand*.
- De leiding van het KDV is op de hoogte van giftigheid van aanwezige planten en verwijdert bij mogelijk gevaar direct de betreffende plant. Leiding grijpt in wanneer zij een giftige plant meent te onderkennen.
- Los speelgoed of onderdelen niet onder of bij een speeltoestel laten liggen, direct opruimen.
- Kinderen van de KDV mogen niet spelen op het speeltoestel van de BSO in verband met veiligheid.
- Groepsleiding ziet er op toe dat kinderen niet spelen met houtsnippers onder het speeltoestel.
- Groepsleiding ziet er op toe dat spelen met speelgoed zoals fietsen of skelters of stoelen in de buurt of onder het speeltoestel niet gebeurt.
- Kinderen mogen zich niet buiten het hek bevinden zonder begeleiding van ouder(s)/verzorger(s) en of medewerkers van het dagverblijf.





- Fietsen plaatsen in rekken, niet voor het hek
- Fietsen en lopen van en naar school, extra opletten dat kinderen zich houden aan de verkeersregels. Einde voetpad naar Villa, kinderen moeten stoppen! Dan pas lopen als leiding aangeeft dat het veilig is. Dit is een gevaarlijk punt.
- Stel spelregels op voor skaten, fietsen en (voet)ballen en leer kinderen deze spelregels
- In ruimtes met kinderen worden geen spuitbussen gebruikt
- Activiteiten naar buiten: ouders worden altijd geïnformeerd bij activiteiten buiten het dagverblijf en vooraf overleg bij het bezoek aan een kinderboerderij.
- Bezoek aan dieren moet voldoende begeleiding aanwezig zijn.
- Buiten wordt met warm weer uit rietjes gedronken, i.v.m. wespen.
- Bij hele hoge of hele lage temperaturen wordt de speeltijd buiten aangepast (zie ook zonnebrandprotocol)
- Speelgoed binnen en buiten gescheiden houden
- Kinderen mogen niet eten en drinken in en rondom de zandbak.

### **Sanitair kinderen**

- Een kind op de aankleedtafel wordt nooit alleen gelaten.
- Een kind wordt altijd begeleid bij het naar boven en beneden klimmen op het trapje van de aankleedtafel.
- Op het aankleedkussen wordt 1 kind per keer verschoond.
- Het trapje van de aankleedtafel wordt alleen onder begeleiding gebruikt en na gebruik altijd afgesloten. In de sanitaire ruimte staan geen gevaarlijke stoffen.
- Koffie en thee apparaten achterop het aanrecht laten staan en heet water in een afgesloten kan achterop het aanrecht.
- Trap aankleedruimte wordt direct afgesloten na gebruik
- Prullenbak aan buitenkant bij zichtbaar vuil direct schoon maken.
- Fopspenen in zakje of schoon bakjes (afsluiten)
- Pedagogisch medewerker legt vooraf alle benodigheden klaar voor het verschonen/omkleden
- Na elke verschoning wordt het aankleedmatras schoon gemaakt en worden de handen gewassen of er wordt een schone onderlegger gebruikt. Bij aanraking van bloed of wondvocht met alcohol reinigen.

### **Keuken**

- De leiding houdt strikt toezicht op de kinderen die zich in de keuken bevinden of verwijderd deze uit de keuken.
- Kinderen niet alleen laten spelen in de buurt van de hete oven/ hete tosti ijsers.
- Naast een goede handhygiëne, kan gebruik worden gemaakt van handschoenen. Bij de bereiding van eten wordt voldaan aan de HACCP eisen.
- Messen en ander gevaarlijk gereedschap worden buiten het bereik van kinderen gehouden.
- Er bevinden zich geen schoonmaakmiddelen binnen het bereik van een kinderhand.
- Er zijn geen lucifers en aanstekers in de keuken.
- De schone flessen worden op hun kop, op een schone handdoek bewaard of op een flessenrek;
- Plastic zakken worden buiten het bereik van kinderen gehouden.
- Sluit de vaatwasser goed af als er messen in staan

### **Sanitair volwassenen**

- Gebruikers zorgen dat kinderen niet in het toilet kunnen komen.

### **Kantoor**

- Medewerkers zorgen dat kinderen niet in het kantoor kunnen komen.
- kantoorartikelen zoals scharen, briefopeners e.d. op in afgesloten lade/kast
- De deur van het kantoor is op slot, indien deze niet gebruikt wordt door het personeel.



### **Bergruimte /garage**

- Medewerkers zorgen dat kinderen niet in de berging kunnen komen en de garage wordt altijd samen met een medewerker ingeruimd met speelgoed. Kinderen mogen alleen onder toezicht in de garage.

## **Ouders/verzorgers**

### **Houding**

Ouders/verzorgers conformeren zich aan de afspraken die in dit reglement worden genoemd. Indien zij dit niet kunnen worden ze verzocht deze openlijk ter discussie te stellen, eventueel binnen de oudercommissie. De ouders/verzorgers zijn waar mogelijk op de hoogte van dit reglement en handelen daarnaar. Bij in gebreke blijven en/of onachtzaamheid spreken zij de leiding van het dagverblijf, waar mogelijk elkaar en de medewerkers van het dagverblijf hierop aan.

### **Algemeen**

- Het kinderdagverblijf is verantwoordelijk van het kind zodra het afscheid genomen heeft van de ouder/verzorger. Bij het ophalen zijn ouders/verzorgers op het moment dat zij hun kind weer begroeten of wanneer het kind hun opmerkt weer eindverantwoordelijk voor het kind.
- Kinderwagens en buggy's worden niet onbeheerd in het kindercentrum achtergelaten.
- De spullen die ouders/verzorgers aan kinderen meegeven (zoals spenen, slaapzakken knuffels enz.) zijn heel en schoon. Ouders controleren zelf of deze materialen in goede conditie verkeren.
- Aan de kleren van kinderen bevinden zich geen gevaar opleverende speelgoedjes koordjes langer dan 30 centimeter enz.
- Kinderen dragen geen of zo weinig mogelijk kleine attributen (denk aan haarspeldjes frutsels e.d.).
- Ouders/verzorgers houden de leiding goed op de hoogte van hun wensen rondom hard en zacht voedsel.
- Ouders/verzorgers sluiten de hekken (beide) altijd.
- Om botsingen te voorkomen worden dichte deuren niet eerder geopend dan nadat gecontroleerd is dat er zich geen kinderen achter bevinden.
- Auto's parkeren uit de zone waar kinderen langs fietsen.
- Ouders/verzorgers nemen geen dieren mee op het plein en binnen het kindercentrum, honden worden ver genoeg van het hek aan een boom vastgezet, zodat kinderen achter het hek het dier niet kunnen aanraken.

–einde–

